

金巴崙長老會耀道小學
校務組工作檢討報告
2005-2006

(一) 本年度工作目標及成效評估

工作目標	成效評估
1. 加強組內培訓及溝通工作，建立良好合作關係。	<ul style="list-style-type: none"> ● 本組全年工作運作順暢，組員間能互相信任和合作，按時完成各項工作，成效令人滿意。 ● 在每次定期會議中，組員亦樂於表達意見和感受，彼此合作關係良好。 ● 分配工作時多由經驗老師帶領新或年資淺的組員，並提供足夠存檔文件作參考。
2. 提供清晰明確的工作指引，讓全體老師有效處理校務工作。	<ul style="list-style-type: none"> ● 本組能夠透過定期會議和各種途徑，與其他功能小組和老師保持溝通合作；組內成員處事負責，除給予清晰的指引外，還會因應實際工作情況作出調適或修訂，設法解決困難，樂於提供支援，務求把工作有效完成。

(二) 全年工作檢討及建議

工作計劃	檢討及建議
1. 落實全年檢討會議提出的改善建議，與組員共訂今年的工作目標。	<ul style="list-style-type: none"> ● 能夠在本年度第二次會議(9月)與組員共訂工作目標，並跟進去年檢討會議提出的建議，包括： <ul style="list-style-type: none"> a. 解決代課老師使用電腦的問題 b. 校簿封面加印「科任老師」姓名，更改中文科騰文簿格式，以配合系統評估的訓練 c. 恢復使用點名冊 d. 全年只為學生訂購一次文件夾 ● 有部分計劃(如：教師進修記錄電腦化、網上傳閱會議記錄、確立完善機制引導新聘老師)因人事的變動或其他因素，未能落實執行。

2. 完善代課制度。	<ul style="list-style-type: none"> ● 建議把代缺席老師(包括事假和公假)當值的時數計算入代課編配系統內，每時段作半教節計算，但不會計算請公假老師的缺席當值時數，以減輕老師的辛勞。
3. 與學務組協調，編訂測考擬題分工表，平均分配教師擬題工作。	<ul style="list-style-type: none"> ● 能夠依計劃進行，令擬題工作分配更具客觀性及公平性。
4. 學期結束前，諮詢各功能小組，修訂學生手冊內容。	<ul style="list-style-type: none"> ● 原打算重新編輯來年度手冊，但因學校人事變動，計劃暫時擱置，現只根據來年度各組需要修訂有關內容。
5. 準時為學生訂購課本、補充教材及簿冊，配合學生的學習。	<ul style="list-style-type: none"> ● 書商服務良好，本組運作順暢。 ● 今年在派發來年度書簿單予小一新生後，現代出版社才突然將中國語文工作紙的售價調低，令學校難以向學生家長交代，因此本組要求出版社對事件負全責，須發信向家長解釋原因，同時日後在作出有關決定前，應配合學校的運作情況及時間。
6. 聯絡各科統籌，分派及管理各級教師用書。	<ul style="list-style-type: none"> ● 繼續沿用以往安排；新教師用書已存放於102室，需待下學年科統籌名單決定後才分發予各科。
7. 查核各功能小組會議記錄，提供撰寫記錄的指引和格式，並把會議記錄上傳至內聯網供各組隨時閱覽，加強溝通。	<ul style="list-style-type: none"> ● 由於本校仍未建立完善的內聯網系統，故此計劃暫時擱置。 ● 建議簡化交收程序，各科/組的會議記錄交由科/組統籌負責追收及存檔。 ● 建議校方來年安排校務處職員或教學助理協助撰寫會議記錄，減少老師的文書工作。
8. 與其他功能小組進行磋商，策劃開學的程序及安排，並向全體老師提供明確的工作指引。	<ul style="list-style-type: none"> ● 開學禮及開學週工作進行順利。 ● 建議學生若在暑假前未獲知下學年編班結果，校方宜提早在暑假中後期安排通知學生，這樣可避免有學生因首天上學遲到而未知升讀班級，產生混亂。

<p>9. 根據教統局的指引，編定校曆表和行事曆，並於行事曆內詳列各項特別活動、會議的舉行日期，務求校內各項工作得以順利進行。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 在校曆表內註明各項行事日期(包括全體教師會議、功能小組會議、專題研習、各科組的活動)，能有效使學校的運作更順暢，來年將繼續實施。
<p>10. 為本年度小一新生舉辦適應日，讓同學盡快適應學校生活。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 今年首次舉行「小一新生適應日」，通過三小時的模擬及綜合學習活動(包括：集隊、早會、小息、上課、享用茶點、家課及放學安排)，讓剛升讀小一的新同學體驗每天的學校生活。小一班主任反映是項活動能有效協助學生適應新環境，建議來年加長每節學習活動的時間。
<p>11. 處理小一入學派位及插班生面試事。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 小一入學派位工作主要由校務處職員協助進行，一切工作能按時完成。 ● 今年申請下學年插班的人數較往年多，部分為新來港學童。建議來年增設筆試以了解學生的學習能力。
<p>12. 配合學校和教師的需要，舉辦相關培訓活動。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 本年度之校內教師培訓活動，主要由各組自行負責聯絡安排，本組並沒有參與其中。 ● 建議來年度全校性的教師發展活動，宜在學期開始前於功能會議商討培訓主題，並需配合學校來年關注事項和發展重點。至於各科組的培訓活動，可由他們自行安排。
<p>13. 記錄教師進修</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 由於電腦組人事有變動，加上設計網上記錄進修系統需時，故將記錄電腦化的計劃暫時擱置。 ● 雖然有老師建議由每學期收一次記錄改為全學年收一次，但本組認為一學年時間太長，老師容易把資料忘記，決定沿用以往安排。

<p>14.編配本組成員為新聘及代課老師提供協助和指導，使他們盡早適應新環境，在教學上增加信心。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 今年新聘老師人數很少，均具教學經驗，主要由本組成員提供協助和指導。長遠而言，校方需要確立完善機制，指定有經驗的同事與本組配合，引導新聘老師。
<p>15.定期審查課室日誌和點名冊，並發出填寫指引，需要時提醒老師補填資料。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 今年起恢復使用點名冊記錄學生出席情況，運作較往年用 SAMS 系統點名更順暢。 ● 經過多年運作，老師已掌握填寫課室日誌的要求，情況大有改善。
<p>16.讓本組成員共同參與編訂學校通訊工作，以重點形式深入報道學校的發展及最新動態，並派發給家長、本區幼稚園及訪校嘉賓等，藉此推廣學校，增加區內人士和家長對我們的認識。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 本年度的校訊主題環繞五週年校慶，內容集中回顧本校五年來的成長。由於今年轉用新印刷公司，他們在設計、製作及服務各方面均欠專業，校對次數比去年多，加重本組的工作。 ● 校訊編輯委員會人數過多，會令溝通及意見協調出現困難。建議編輯委員人數為五人，先共同商討主題和篇幅內容，然後分組處理文稿及圖片設計。 ● 本年度增加校訊印刷數量，以供來年作宣傳用途。
<p>17.為學生辦理牙科保健、健康和防疫注射服務，保障學生的身體健康。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 牙保及健康服務工作一切進行順利。 ● 建議班主任必須作針卡和健康紀錄冊的交收記錄，並派發通告供家長簽收作實。
<p>18.統籌申請書簿和車船津貼辦理事宜，向家長及班主任提供適當指引，幫助有需要的學生。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 今年申請書簿津貼的學生人數約 520 人，獲全額資助人數達 164 人。班主任已熟習資格證明書的交收程序和手續。
<p>19.於開學及放長假期前出通告，讓家長及學生知道有關安排。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 長假期通知一般由校務處附加在假期前的通告上；短假期通知則用小便條貼在學生手冊上。本學年運作順利。

20.*支援新來港學童

- 校本支援計劃以對外購買服務形式進行，服務對象集中小一、小二新來港學童(共9人)及家長，為他們提供成長、適應活動(戶外和戶內)及學習輔導，計劃主要安排在學校課外活動時間內進行。
- 提供服務機構負責人頗盡責，態度友善，計劃能達到預期效果，但家長的參與不多。
- 來年若繼續推行，須預先與其他組別協調活動時間及場地的使用。

*這是一項本年度臨時新增的工作。創校初年學校已為新來港學童向教統籌申請校本支援計劃津貼，但因負責老師於翌年離職，以後每年由校務處負責申請，但再沒有老師專責跟進有關計劃，結果多年來累積了一筆盈餘的資助金額，校方於本學年上旬才將工作交本組處理，惟經本組聯絡及了解，方知道今年不能使用過往累積的金額，與校長商討後決定重新申請。

金巴崙長老會耀道小學
學務組工作檢討報告
2005—2006

(一) 檢討本年度目標:

1. 提高學生學習興趣
 - 1.1 為學生提供及舉辦不同的學習活動，以提高學生學習興趣。例如:參加校際朗誦節約 100 人，奧數班 30 人等，全校約有 80%學生參與有關活動。
2. 成立課程發展組以提升學與教質素
 - 2.1 成立課程發展組，李文章老師為統籌老師，小組成員為各功能組及科組之正統籌。
 - 2.2 課程發展組於本年度召開會議次數已達成功準則(全年最少召開會議 3 次)。
3. 增設閱讀課，以提升學生閱讀能力及興趣。
 - 3.1 中、英文科均積極推行與閱讀有關之活動。
4. 提升中、英、數學業成績
 - 4.1 統計及分析學生校內成績表現;每次於測考後均會利用成績作檢討。
 - 4.2 比較上、下學期及上、下學年的總成績，因總成績難以反映學生成績，故會比較合格率(成績有待 SAMS 完成登分後才作分析)。
 - 4.3 以系統性評估成績分析學生中、英、數之基本能力，有待成績公佈才分析結果。
 - 4.4 教師於每單元後作記錄，每科上、下學期最少記錄一次教學反思，有關工作已達標。
 - 4.5 落實共同備課、協作教學、同儕觀課、種子計劃等已達至成功準則。中、英、數三科最少一級進行有關計劃。同儕觀課因時間不足，故只在下學期進行。
 - 4.6 按學習程度，設計及選用不同學習程度之工作紙，中、英、數三科最少有 3 張工作紙是有不同學習程度的工作紙。
 - 4.7 補底措施;有 30%學生參與有關活動，已達成功準則。
5. 增加培訓學生口語能力(中、英、普)的機會。中、英、普三科最少舉行兩項有關活動，參加朗誦比賽學生約 100 人，故已達成功準則。
6. 成立學生支援核心小組以照顧有特殊學習需要之學生。全校約有 100 位有特殊學習需要的學生，小組為學生、家長及教師提供不同支援方式，小組亦於全年最少召開十次會議，並能完成有關支援服務及工作計劃之目標。
7. 增加促進家校合作的機會，全年最少為家長舉辦八次有關家校合作之活動。例如:家長講座、茶聚、工作坊、親子旅行、燒烤、數學親子比賽等。
8. 提升學生專題研習技巧，四年級每班學生均有佳作展出，故已達成功準則。

(二) 檢討本年度工作計劃:

1. 策劃課程發展工作:已成立課程發展小組，並以有關政策召開會議及檢討。
2. 召開科統籌會議:上學期只進行一次會議，其後約 2 個月召開 1 次功能小組及科統籌聯席會議。
3. 召開分級會議:全年各級共召開 6 次分級會議。

4. 推行共同備課及種子計劃: 中、英文科各級每學期最少取 1 個單元或 1 課作共同備課。另外, 小三英、小二中數、小四中均有種子計劃。
5. 各科推行有關閱讀計劃, 主要中、英文科推行有關活動。
6. 訓練學生專題研習技巧, 集中在四年級訓練, 學生均能完成有關訓練, 但學生程度參差。
7. 統籌進度表: 已完成有關工作。
8. 統籌測考範圍表: 已完成有關工作。
9. 統籌測考龍虎榜: 已完成有關工作。
10. 統籌增潤課、輔導班教學: 三、六年級現於星期一、二、四進行中、英、數增潤課, 三位科統籌均認為來年仍有需要設立增潤課。而輔導班則由科任任教, 二至六年級各開設中、英、數各 1 組。
11. 統籌特殊教育: 已成立學生支援小組, 小組以按其工作計劃及目標完成相關之工作。
12. 統籌編班試及編班: 因要考慮因素有很多, 故在放暑假前未能通知學生有關新學年之編班。
13. 統籌全港性系統評估: 因說話評估不計分, 故校方不再安排說話模擬考試; 而紙筆評估於來年下學期開始便會進行練習。於 6 月考試後, 將會安排紙筆模擬考試。
14. 策劃五、六年級升中講座: 只進行六年級升中講座, 有關工作順利完成。
15. 處理有關升中派位: 已完成有關工作, 惟本年度六年級班主任沒有處理升中派位經驗, 故建議安排有有關經驗之老師擔任六年級班主任。
16. 統籌獎狀、獎品、獎學金、畢業證書: 已順利完成有關工作, 因獲獎準則過寬鬆, 故建議推行有關準則如下:

學業成績獎項評審準則說明:

- | | |
|---------|----------------------------------------------------|
| 操行獎: | 每學年評審 1 次, 凡經班主任及各主科老師評定後, 學生之操行分數達 A 級或以上者可獲頒發此獎。 |
| 進步獎: | 每學年評審 1 次, 獲獎學生為該班進步最顯著者的 1 名。 |
| 各科科獎: | 每學期評審 1 次, 各科全級分數最高者可獲該科科獎。 |
| 成績優異獎: | 每學期評審 1 次, 獲獎學生需考取全班首 3 名。 |
| 品學兼優金獎: | 每學期評審 1 次, 獲獎學生需考取全級第 1 名及全科及格, 操行獲 A-或以上。 |
| 品學兼優銀獎: | 每學期評審 1 次, 獲獎學生需考取全級第 2 名及全科及格, 操行獲 A-或以上。 |
| 品學兼優銅獎: | 每學期評審 1 次, 獲獎學生需考取全級第 3 名及全科及格, 操行獲 A-或以上。 |
| 品學兼優獎: | 每學期評審 1 次, 獲獎學生需考取全級第 4-10 名及全科及格, 操行獲 A-或以上。 |

17. 監考試卷印製及分發、統籌考默紙張等事宜:已完成有關事宜，需要改善如下:
- a. 更換傳閱試卷之 file;
 - b. 英文默書範圍需印備多 1 份作存檔;
 - c. 普通話口試及筆試需分兩個 file 來傳閱;
 - d. 保存試題，試卷正稿由學務組存檔、副本則由科統籌存檔。
18. 編訂學生假期作業:已完成有關工作。

(三) 財政預算:

	項目	預算	實際支出
1.	整理及存檔用之文具	\$500	\$150
2.	獎品(包括上、下學期)	\$6,000	\$10,253
3.	書卷(包括上、下學期)	\$2,000	\$18,450
4.	特殊教育(學習支援津貼)	\$550,000	\$481,623
	合計：	\$ 558,500	\$510,476

金巴崙長老會耀道小學
訓輔組工作檢討報告
2005-2006

(一) 本組大致上完成本年度定下的目標：

1. 透過校本活動，增強了學生的學習動機及學習技巧，並為學習能力不足的學生作出支援。
2. 透過「一人一崗位」計劃及風紀訓練，培養學生為學校服務，增強學生對學校的歸屬感。
3. 透過成長課、活動、比賽、講座、週會課、週訓闡釋、午膳及早會時段分享、德育故事等常規及非常規課程，培養學生有正確的道德觀念和良好品格，學生漸漸懂得愛己愛人，與同學融洽相處。
4. 透過校服檢查及老師日常的提醒，學生已有頗整潔的儀容。
5. 透過常規訓練及老師日常的提醒，學生已較懂得守紀律，對人亦較有禮貌。
6. 透過班長及風紀訓練、集會及活動，學生較有律人律己的精神。
7. 透過活動及比賽，建立愛護校園的文化，並帶出愛護社區的訊息。
8. 透過講座及歷奇活動協助學生認識自己及提升自信心，有助提高抗逆力。
9. 透過老師及社工協助，學生在處理個人、家庭、學業及情緒問題方面有進步，亦嘗試瞭解自己，接納他人。
10. 透過級會及日常的商討，本組與老師有足夠的溝通，共同處理學生問題。
11. 透過教師培訓，老師的訓輔技巧亦有改進，師生相處頗融洽。
12. 家長與學校的聯繫緊密，樂於提供意見；輔導組能盡力協助家長解決學生個人及家庭問題。
13. 透過家長培訓，促進了家長與子女的溝通，亦稍能提升家長的管教及親職技巧。
14. 建立單親家長的支援網絡，提供合適的平台讓家長互相交流，提升情緒處理及管教子女的技巧。
15. 學校已建立了一個全方位學生輔導系統。

(二) 本年度工作計劃書內之各項工作檢討及訓輔組日常工作檢討：

組別	項目/活動	檢討
	問卷調查	<ol style="list-style-type: none"> 1. 根據老師問卷結果顯示，大部份老師對訓輔組的工作及活動表示滿意及有成效，詳見附件一。 2. 根據學生問卷結果顯示，大部份學生認為訓輔組的活動對他們的成長有幫助，詳見附件二。
	三年計劃書內所記載2005至2006年度活動	以愛護社區為主題，初小進行書籤設計比賽，高小進行「社區寫照」攝影比賽，讓學生多認識社區內的設施，並培養愛護社區的良好品格。初小學生反應熱烈，而高小學生反應則一般，原因可能是學生沒有相機或者家長未能陪他們外出拍照，經檢討後，建議若再有這類形比賽，可以延長收稿時間、通知家長比賽內容，促請家長支持活動等。

<p>評估方式的檢討</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訓輔組老師已定期召開會議檢討有關工作，評鑑學生之行為表現，能適切地幫助學生。 2. 級訓輔與班主任作定期會議，以評鑑學生之行為表現。 3. 於每學期分析學生獎懲及遲到記錄，並進行評估。 4. 已就整體工作(附件一、二)及校本活動(附件三、四)進行老師及學生問卷調查，數據有助制訂來年工作方針。
<p>財政預算檢討</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 所有項目開支均在預算內，不但沒有超支，還有盈餘。 2. 今年校方為鼓勵及答謝風紀所作出的努力，資助風紀參加風紀旅行及團隊訓練日營，部份營費及膳食費由校方支付。
<p>訓輔工作安排</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 訓輔工作指引：指引清晰。 2. 值日安排、上課前集隊及放學安排：指引清晰。 3. 已就特別活動之需要，編定樓層小息的值日崗位。 4. 小息情況： <ol style="list-style-type: none"> a) 沿用去年的小息安排，第一個小息全體學生到操場小息，第二個小息高小在操場、初小在樓層進行活動，據觀察所得，學生都能利用小息時段休息、舒展筋骨或進行社交活動等，明年將沿用今年的小息安排。 b) 部份班別學生集隊時秩序欠佳，建議增加有關訓練。 5. 學生在留堂、留校時之管理： <ol style="list-style-type: none"> a) 今年由教學助理協助老師管理留堂學生的秩序，他們不僅處理秩序問題，還會指導學生功課，效果理想。 b) 明年開學初要再次提醒家長，學生留校須申請及由家長陪同。
<p>週會、週訓、訓輔工作及資訊展示</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每星期舉行一次週會活動，除邀請專業人士主持講座外，還有各科組活動及闡釋週訓。 2. 各班、各樓層及地下壁報均貼有每月的週訓及其標語，能加深學生的印象。 3. 上學期因其他科或組別需於週會時段進行活動，致使週訓部份題目未能安排老師講解，只能在成長課時闡釋，下學期情況已有改善。 4. 訓輔壁報板展示訓輔組資訊；彩虹報告板展示好人好事或勵志故事，學生頗有興趣觀看。 5. 資料展示板分工：上學期由初小訓輔組老師負責，下學期由高小訓輔組老師負責，均已完成展出。 6. 若學生有觀看訓輔壁報板的習慣，便能從中學多一點、知多一點；但不是所有學生都經常觀看訓輔壁報板資料，要多作宣傳。

學生情況	<ol style="list-style-type: none"> 1. 整體遲到率上學期較為嚴重（全學期遲到一次的比率為29%），下學期則稍有改善（全學期遲到一次的比率為25%）；但因遲到五次而被記缺點的百分比卻不高，上、下學期分別為3%及2.5%。反映學生雖偶有遲到，但非經常或習慣性遲到，來年度需多加提醒。 2. 學生缺席情況並不嚴重，出席率達98.1%。 3. 與去年比較，學生情緒及行為問題略為減少，但仍有部份學生有頗嚴重的行為問題，如學生校內盜竊、缺課及欺凌行為等，已跟進處理，來年仍需加強教導，並請家長合作管教子女。一般而言，學生尚能守規則，肯聽從老師的教導。
訓練	<ol style="list-style-type: none"> 1. 常規訓練： 基本訓練為上、下學期各一次，期間亦有不定期訓練。 2. 由於班長訓練在上下學期初舉行，班上常換班長，致班長服務常出問題，此點班主任需多加留意及自行訓練新任班長。 3. 大部份風紀勤奮，但風紀組老師仍需多點巡崗務求所有風紀都能盡責。另外，今年下學期初進行了一次風紀中期訓練，實有助提升風紀的質素，建議明年應多給予風紀中期訓練（約兩個月一次），讓風紀有機會提出在當值時所遇到的問題及更清楚知道自己的職責。 4. 班長、風紀及「一人一崗位」服務計劃效果良好，能培養學生的責任感及增強學生的自信心，故來年會繼續舉辦。本組老師認為不是只有品學兼優的學生才可以服務，其他學生都有機會參與服務，發揮律己助人的精神，此項工作特別對低成就學生有幫助，他們的自信心普遍提高了，也比前受教。
級會	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全年共開會四次，已達溝通目的；各老師亦能按需要隨時向級訓輔反映該班或某些學生出現的問題。 2. 建議來年把開會日期列入行事曆內，好讓老師預留時間。
班主任與家長溝通	<ol style="list-style-type: none"> 1. 今年，班主任每學期最少致電聯絡或面晤家長一次，表示關心及告知其子女在校狀況，有助加強彼此溝通。 2. 經過改良家長聯絡紀錄表，班主任均能記錄與家長聯絡的日期及內容。 3. 建議明年增加「陽光電話」計劃，促進班主任與家長的聯繫。建議小一班主任在9月開學前致電聯絡家長，表示關心及講解有關開學的安排，協助家長及學生適應新環境。其他級別的班主任可在10月前完成「陽光電話」。
火警演習	<p>曾進行五次火警演習，讓學生在發生火警時能鎮定應付；認識逃生路線，學生能安全逃生；學生的表現都不錯，每次完成時間約6分鐘，初小學生比高小學生反應更迅速和模擬逃生時更認真。在課程緊迫的情況下，難以安排更多的演習(最佳的做法是每月一次)。</p>

手冊檢查	汲取去年的經驗，今年沿用去年下學期的做法，由班主任互相交換檢查，然後再由級訓輔檢查，每學期進行三次。班主任互相交換檢查能達到互相觀摩，取長補短的目的，而學生寫手冊的情況亦大有改善。
校服及儀容檢查	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校服儀容全年檢查兩次是不足夠的，還需訓輔組老師經常抽查及班主任與常識科老師協助跟進。 2. 當值老師亦應多作指導。 3. 建議本組正、副統籌每月一次作個別抽樣檢查。
學生行為及獎懲紀錄	<ol style="list-style-type: none"> 1. 制訂學生獎懲準則有助學生遵守規則。本校採用多獎勵、少懲罰的訓輔方針，設有頗多獎勵項目：校內外比賽獲獎及積極參與訓練、校內外活動表現良好、服務、守時、交齊課業回條、校服儀容整潔、行為良好及樂於助人等；學生犯規時先勸喻及輔導，屢勸不改、嚴重違規或蓄意違規才會懲處，處罰後會加輔導，設有守行為「緩期執行」及行為有改善後「註銷」制度給學生改過機會。本年度學生仍然是得獎數目比懲罰多。 2. 獎懲準則：每年都會檢討更新，本年度檢討後沒作修改。 3. 由於人手問題，暫時學生行為記錄仍以年份為依據及以班為單位存檔，未能做到每一學生有自己的檔案，且所有紀錄均為手寫資料，未有電腦存檔資料。 4. 校本管理小組(SAMS)已初步完成學生個人行為紀錄系統，明年與訓輔組商討當中細節及使用方法等。 5. 建議由教學助理協助將學生資料存入電腦檔案學生個人紀錄內。
風紀工作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 大部份風紀表現不俗，知道自己的工作範疇，但欠主動性，仍常要老師指導。 2. 需提醒風紀當值時不能與同學嬉玩。 3. 建議來年度加強訓練，協助照顧有特別需要的學生；精簡架構，減少風紀人手，以便管理及教導。
風紀活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 風紀旅行已於2006年6月30（星期五）舉行，地點為西貢保良局北潭涌渡假營，效果良好。 2. 風紀領袖訓練日營已於2006年7月12日（星期三）舉行，學生透過團隊訓練，學習團結及提升自信心，效果良好。惟時間不足，未能分時段進行有關活動。建議來年把新入隊及舊隊員分開場地進行活動，針對性地訓練學生不同的領袖技巧。 6. 已於小三至小五各班挑選下學年風紀；風紀集訓將在八月底進行，此安排有助風紀了解工作範圍及提升團隊精神。
講座	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本年度所有講座均能如期舉行，其中有六個講座都是針對學生的問題而邀請專業人士主持，學生反應良好。 2. 為配合來年主題，建議舉辦有關關愛共融的講座

活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 滅蚊運動已交由總務組負責，已按計劃進行。 2. 中英文默書獎勵計劃及「小老師」計劃已順利完成，效果理想，該計劃能增強學生的學習動機及提升學習成績，並訓練學生從幫助別人中達到溫故知新的目的，有關統計數據見附件五。 3. 透過「愛護社區」書籤設計比賽及「社區寫照」攝影比賽，增加學生對社區的認識，並培養愛護社區的良好品格。 4. 「我的行動承諾---全校清潔 活出健康」： <ol style="list-style-type: none"> a) 配合愛護校園的目標，今年行動承諾的重點落在「全校清潔」之上，是項活動不但能讓學生實踐清潔健康的生活習慣，還能推廣愛護校園的訊息。 b) 「課室清潔大行動」：學生積極參與，效果令人滿意。 c) 中秋晚會親子清潔校園：家長及學生均表現投入，效果令人滿意。
比賽	<ol style="list-style-type: none"> 1. 德育故事演講比賽賽果：一項亞軍、二項季軍及五項優異獎。 2. 「無煙網絡填色比賽」獲七項優異獎及學校最高參與率銀獎。
德育及公民教育之安排	<ol style="list-style-type: none"> 1. 透過校本活動、早會及午膳時段之提醒及分享、德育故事午間分享、活動、比賽、講座、週會及週訓闡釋來灌輸德育及公民教育，都能收到效果。 2. 午膳時段學生說德育故事，效果良好；訓輔組利用午膳時間以時事及其他題材進行品德教育，學生能安靜地聆聽，效果很好。 3. 透過壁報板展示好人好事或勵志故事及安排不同類型的講座等推行德育及公民教育，學生在潛移默化下培養出良好的品格及有正確的道德觀念。 4. 全年十八節成長課更能從學生成長所會經歷的情事上作有系統的教導，學生普遍喜歡上成長課。
教具管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 暑假期間會點算教具。
危機處理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已根據教統局新出版的危機處理手冊，修訂危機處理手冊。 2. 今年並沒有啟動危機處理。
訓輔組通訊	<p>與耀道快訊結合，把有關訓輔組的資訊放入耀道快訊中一併通知家長，同樣有助家長瞭解訓輔組工作及活動，並知道訓輔組對學生的要求。</p>
校園管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校方已多增派校工或教務助理到地下詢問處值日，校園管理稍有改善，但仍有學生擅自上課室取回物件及偷竊的情況，建議學校安排校工或教務助理全日當值詢問處，以防類似情況再次發生。 2. 舊生返校需在地下詢問處作記錄及等候老師，管理情況已有改善。

輔導組	個案服務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全年共有 34 個呈教統局及 51 個未有呈教統局而需要跟進的學生個案。(一般個案由本組與老師共同跟進，情況嚴重或須長期跟進的個案則交學生輔導組協助處理；除了部分家長或學生出現嚴重問題需轉介外，一般問題均能有效地處理。) 2. 李鍵朗於下學年(06-07)繼續在東灣莫羅瑞華學校進行短適課程。 3. 楊嘉傑已於則仁中心學校完成小六課程，下學年將升讀耀道中學。
	家長工作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 家長講座/工作坊：共 6 次，已嘗試在星期六及平日晚上舉行，但出席人數仍然較報名的少，家長參與率仍然偏低。 2. 家長小組：共進行了 4 次活動，參與率較低，出席人數一次比一次少。 3. 「親子義人組」親子義工：家長及學生表現積極投入，建議下學年再舉辦或成立家長義工隊，集合家長力量。
	教師培訓	能按計劃完成。

<p>成長課程</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全年十八節成長課能從學生成長所會經歷的情事上作有系統的教導，學生普遍喜歡上成長課。 2. 為配合學校推行「成長的天空」計劃，小四至小六其中九節成長課的內容採用了「成長的天空」的發展課程。 3. 每節成長課均有向表現良好的學生/組別作出正面的獎勵，有助學生建立良好的自我形象，效果很好。 4. 小一至小六成長課均能按計劃完成。 5. 部份學校活動或假期阻礙了成長課的進度，致學期尾的上課時間安排非常緊迫，個別老師也因此混亂部份內容。 6. 有部份老師未能按照時間表上成長課。 7. 老師整體上滿意成長課之安排，包括成長課內容、活動編排、物資預備、備課會等。 8. 成長課備課會在級訓輔老師協作下，能有效讓大部份班主任掌握各課重點及內容。另外，有老師建議減省備課會，經商討後，為確保教學質素，不建議減省備課會。 9. 個別老師對成長課活動的目的及帶領技巧未有充分的掌握，減低了成長課的成效。建議在備課會上多集中講解帶領活動的技巧。 10. 「成長先鋒」計劃能將遲交還物資的機會減到最低，但仍有部份老師遺失物資，建議明年繼續採用「成長先鋒」計劃。 11. 約有七成老師認同「成長小記」能幫助他們與學生溝通及加深了解，贊成明年繼續使用。約有三成老師表示，初小學生未能運用文字在「成長小記」中表達想法或感受，效果不大，加重了老師的工作量，經檢討後，沿用今年的繪畫方法，讓學生透過圖畫表達想法，另建議明年在初小學生的「成長小記」中加入可供選擇的詞彙，讓學生選出自己的想法或感受，以解決書寫造成的困難。
-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

活動	<p>1. 校本活動：</p> <p>a) 「挑戰自我」擂台大比拼學生反應熱烈，能提高學生的自信心，令他們勇於接受挑戰。</p> <p>b) 與課外活動組合作，為各級學生舉辦歷奇活動，學生表現投入積極，另外，為小四及小五學生舉辦歷奇訓練營，學生反應熱烈，活動亦能達致預期效果，建議可繼續舉行。</p> <p>c) 暑期活動：為部份學生及家長舉行參觀及親子活動，讓學生善用暑假，增廣見聞。</p> <p>2. 講座：</p> <p>能按計劃完成，學生講座共 15 次，家長講座 6 次。</p> <p>3. 小組活動：</p> <p>a) 分別為不同需要學生提供小組輔導活動，如自尊感訓練小組、情緒管理小組、學習趣味小組等。汲取上學年的經驗，小組人數只限於 8-10 人，效果明顯比上學年好，整體上，學生很喜歡小組活動，並投入參與。</p> <p>b) 「親子義人組」親子義工活動效果十分理想，建議可繼續推行。</p> <p>c) 聯校義工活動：「長幼心情計劃」小組已按計劃完成，學生表現投入，透過義務工作培養學生樂於助人的品格。</p>
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

金巴崙長老會耀道小學
校管系統組工作檢討報告
2005-2006

(一) 宗旨

本小組透過校管系統網上版(WebSAMS)及聯遞系統協助及配合本校行政及教學工作的發展，使有關工作能更有效及順利地施行。

(二) 本年度目標

1. 有效地使用校管系統網上版，以配合本校行政及教學工作的施行。
2. 透過聯遞系統使本校與教統局建立有效及密切的溝通渠道。
3. 妥善管理本小組的資源及設備。
4. 本校教師能有效地操作校管系統網上版。

(三) 本年度工作計劃

1. 有效地使用校管系統網上版，以配合本校行政及教學工作的施行。
 - 1.1 編訂測驗及考試時間表
 - 1.2 編訂教師監考時間表
 - 1.3 編訂學生及教師課堂時間表
 - 1.4 製作及列印各班的班別註冊表
 - 1.5 製作及列印學生成績表
 - 1.6 編訂測考成績統計及分析報告
 - 1.7 編訂行政手冊及參考資料
 - 1.8 學生行為記錄

2. 透過聯遞系統使本校與教統局建立有效及密切的溝通渠道。
 - 2.1 呈報各項學校資料
 - 2.2 呈報及接收學科測驗的學生成績及各項相關資料
 - 2.3 使用聯遞系統呈報及接收學校派位的相關資料
 - 2.4 使用聯遞系統呈報學生收錄實況調查
3. 妥善管理本小組的資源及設備。
 - 3.1 妥善保存本小組的行政文件及相關的學生資料
 - 3.2 維持校管系統網上版及聯遞系統運作暢順
 - 3.3 更新學生及其監護人的個人資料
4. 本校教師能有效地操作校管系統網上版。
 - 4.1 為本校教師提供校管系統網上版的操作培訓

(四) 已完成之工作計劃

1. 有效地使用校管系統，以配合本校行政工作的施行。
 - 1.1 本組已於測驗及考試前完成編訂測考時間表，並交予校務處印發給學生。
 - 1.2 本組已於測驗及考試前按科目編訂教師監考時間表，並於全體教師會議中派發給本校同工。
 - 1.3 本組已於開學前將教師課堂時間表派發予所有老師，並將班別時間表印發給所有學生。
 - 1.4 本組已於開學月更新所有學生的個人資料，並列印各班的班別註冊表給予班主任。
 - 1.5 本組於上、下學期考試後，經收集、輸入、整理及合併學生的成績及相關考績資料，並將有關資料列印為學生成績表派發予學生。本年度以 crystal report 作為編製報表軟件，在運用時已較以往熟練，但由於 crystal report 於香港仍未是熱門軟件，因此坊間仍未能提供足夠的參考資源，所以 crystal report 內仍有很多有用的功能本小組仍未能有效掌握。

1.6 編訂測考成績統計報告

本組於本年度開始已就各班的中、英、數、常及普通話各科作成績統計報告，所統計的數據能為教師作為教學上的參考。

1.7 編訂行政手冊及參考資料

本組已就各個職務範疇及 WebSAMS 的操作方法編寫行政手冊及參考資料，有關資料可協助教師在使用 WebSAMS 及配合本組各項行政事宜上提供方便，而相關的資料已存於學校的伺服器內。

1.8 學生行為記錄

由於未能解決 MS-Access 的技術問題，特別是學生於學年過渡時，記錄的安排，因此往年暫時擱置以自行開發的程式來記錄學生的行為，建議來年購買坊間軟件以記錄學生行為，相信會更具成效。

2. 透過聯遞系統使本校與教統局建立有效及密切的溝通渠道。

2.1 本組已於現學年透過聯遞系統呈報各類學生表格(表格 A、B、C 及 D)。

2.2 由於本校已停止進行學科測驗，因此，已不用再接收及呈報與學科測驗相關的資料。

2.3 本組已於本年度透過聯遞系統接收與學校派位的相關資料，然而本校的中文及英文科的分卷比重與五、六年級報分的比重有不同，因此，暫不考慮使用聯遞系統進行報分工作，以減低出現混亂的情況。暫將透過工友將成績交往教統局學位分配組。

2.4 本組已於本學年透過聯遞系統呈報「學生收錄實況調查」。

3. 妥善管理本小組的資源及設備。

3.1 本組已將本學年的各類別的行政文件、學生資料及學生成績有效地分類及保存。

3.2 由於 WebSAMS 系統仍為較新的系統程式，因此，系統仍有個別地方出現程式錯誤，並影響使用的穩定性。然而透過教統局對系統不斷地更新，其穩定性已作出改善。但值得注意的是本年度曾出現數次伺服器當機故障。整體而言，本年度校管系統網上版及聯遞系統的運作尚算暢順。

3.3 由於在學年初已就全校學生的個人資料作出更新，加上在學年進行中，班主任會就學生的資料在 WebSAMS 作更新，使學生資料的更新工作更具效率。本組對本年度學生及其監護人資料的準確

性感到滿意。

4. 本校教師能有效地操作校管系統網上版。

4.1 由於本學年的操行將分為四個範疇作評估，因此，輸入操行及評語的工作，往年暫由本組同工負責，經本學年的測試，來年將會將相關操作向教師作講解。

(五) 來年度建議

1. 由於現學年對 crystal report 的掌握相對熟練，除應用於製作成績表外，以可將相關技術擴展至其他報表上，建議來年多利用 crystal report 作不同範疇的報表。
2. 本組多年來皆由組內成員負責積分輸入的工作，整體上運作暢順，而亦較容易控制工作進度，惟於下學期編製成績表的時間較為趕急，致組員的工作壓力亦相對地增加，因此，本組考慮來年嘗試將積分輸入的工作，交予科任老師，並於下學年完結前作檢討及比對，以判斷哪種方法較適合本校使用。惟須加強教師在輸入積分方面的培訓。
3. 由於教師未習慣於網上版的校管系統翻查學生的資料，以及方便查閱已離校學生在本校的就讀記錄，因此，來年將增設學生學籍卡，以方便教師翻查學生的資料。
4. 由於 WebSAMS 伺服器開始出現不穩定的情況，而現用的伺服器已使用多年，所以未來一至兩年應考慮更換伺服器。
5. 本學年本組嘗試將所有同事集合於同一時段於電腦室內，進行學年資料更新，效果顯著，除縮短全校完成資料更新所需的時間外，本組亦可集中資源，協助同事解決各項操作上的困難。

金巴崙長老會耀道小學
資訊科技小組工作檢討報告
2005－2006

工作計劃檢討：

策略/工作	實施概況	跟進行動
1. 改善學校電腦硬件及系統	<ul style="list-style-type: none"> ● 本校於 05-06 年度的下學期已新增一間設備完善的多媒體學習室。 ● 另外，本校將會運用教統局撥出的資訊科技配對改善基金，逐步購買新的電腦硬件。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 在 05-06 年度的下學期將會開放多媒體教室予學生使用。 ● 於 06-07 年度將會落實購買新電腦的方案。
2. 校本教師、學生培訓	<ul style="list-style-type: none"> ● 本校大部分的教師經常會利用電子書、教學軟件及其他資訊科技教材作課堂上教學之用。 ● 另外，本校參加了教統局及資訊科技署所舉辦的學校家長日，而當天家長的參與亦十分踴躍。 ● 本校亦聯同香港青年中心及香港微軟有限公司舉辦了多個免費的親子及學生資訊科技課程，大部分的課程均有七成以上的出席率。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 在 06-07 年度，本校會繼續舉辦不同的資訊科技課程予教師，以提升教師的教學效能。 ● 在 06-07 年度，本校會參與香港路德會所舉辦的家長培訓課程。 ● 在 06-07 年度，本校會參與由 Microsoft 所舉辦的「IT 領袖生計劃」，此計劃將會集中培訓學生在資訊科技上的知識與技能。
3. 改善學校電腦行政工作	<ul style="list-style-type: none"> ● 因資源問題，本校暫未能自行開發學校電腦行政系統。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 在 06-07 年度，本組商議購買現成的學校行政系統。
4. 改善中央電腦軟件中心的效率及維護資訊科技教學資源系統	<ul style="list-style-type: none"> ● 本校的教學軟件及其他的電子教學資源均已統整成網頁形式，儲存於本校的伺服器內，而教師亦逐漸習慣使用網頁上的教學資源。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 在 06-07 年度，本組商議購買現成的學校行政系統，並把教學資源加入行政系統內，以達至學校的各項電子資源更加統一，令教師使用教材時更方便。

策略/工作	實施概況	跟進行動
5. 推廣電腦普及文化	<ul style="list-style-type: none"> ● 每位教師均會有一獨立電郵戶口，鼓勵大家多在網絡上通訊。 ● 有 80% 的五、六年級的學生均能自行製作個人網頁，並上載到學校的伺服器內。 	

金巴崙長老會耀道小學
課外活動組工作檢討報告
2005-2006

(一)宗旨

1. 配合學務、本科活動及訓育工作，發掘、培養學生不同的潛能，建立更積極、正面、綠色的人生，使成為良好的公民。
2. 提供多元化的活動予學生，使其學習生活更愉快、更多姿多采。
3. 提供不同的親子活動，提升學生家長之親子關係。
4. 統一及協調各組活動的安排。

(二)本年度目標

1. 活動多元化。
2. 透過活動，加強他們對優美事物的欣賞。
3. 兒童從活動中得到快樂、享受和滿足。
4. 協助各科進行各類型活動。
5. 鼓勵老師進行專項訓練。
6. 鼓勵同學參與專項(校外)比賽，汲取經驗。

(三)本年度工作計劃及已完成之工作項目

編號	工作項目	已完成之工作項目
1.	統籌各項活動	報名工作順利，同事間配合得宜。
2.	課外活動	課外活動種類繁多，共 36 項，學生能透過活動能發展其德、智、體、群、美、靈六育。
3.	飢饉講座	宣明會人員於 7 月 3 日到校為初小的同學舉行飢饉講座。
4.	體驗式學習活動	1 月 17 至 20 日為四至六年級的同學舉辦為期四天的「廣州黃埔青少年軍校四天軍訓體驗營」，百多名學生報名，佔 40%。故此以抽籤形式選出 40 位學生。
5	親子步行籌款	為耀道中學籌募經費作設施建設及校園福音工作。全校共籌得款項共\$17,284.00，參加親子步行的總人數為 103 人。

6.	耀道成長之旅 獎勵計劃	鼓勵學生積極參與校內或校外的活動、比賽及訓練，並以學習歷程檔案模式，記錄學生自我成長過程，校方將會以獎勵計劃形式表揚有良好表現的學生，並全校參與，達 100%，當中 350 名學生得獎，佔全校 35%。
7.	試後活動	本組統籌及安排各項試後活動，並得各科組及功能組的支持下，編制出各式各樣活動予學生，動靜俱備。
8.	挑戰自我歷奇訓練營	學生輔導組及課外活動組為四至五年級學生安排為期兩日一夜之「突破『身』『睇』驗」歷奇訓練營。活動目的是讓學生透過歷奇訓練，提升學生的抗逆力、團隊精神，從而建立自信。
9.	暑期活動	詳情見附件一
10.	頒獎禮及結業禮	頒獎禮及結業禮一切運作順利。
11.	六年級畢業營	本組負責預訂營舍、租賃旅遊車、統籌營刊和安排活動
12.	星期六興趣班	共開設 19 項活動供學生選擇參與，約有 200 人參加，佔全校 25%。
13.	服務生(日營)	學生能於日營當日舒展身心，並加深同學之間的感情，建立良好的團隊精神。
14.	文件收集及整理	由於同事合作，今學年收集文件的工作順利。
15.	問卷及評估	家長、學生和老師對各項活動之意見請參閱(附件二)。
16.	制服團體	基督少年軍外和紅十字少年團除了平時集會外，並協助老師進行各項活動。
17.	康體大使	挑選 40 名隊員協助老師於小息時管理羽毛球、足毬及跳繩區，並在試後活動中擔任歷奇活動指導員，發揮其康體大使才能。

(四) 檢討事項

1. 課外活動：今年課外活動由於受到 TSA 和五週年校慶彩排的影響，使活動的次數減少。另外，在活動期間，老師一定要依自己所負責的項目進行活動，未得本組同意，不能擅自更改活動內容或離開活動的地點。
2. 興趣班：本學年舉辦之興趣班的種類多元化，而活動助理能有效協助老師流暢地進行興趣班。建議明年由活動助理協助老師有關工作。
3. 耀道成長之旅：
 - 3.1.原訂於結業禮舉行耀道成長之旅的頒獎禮，因得獎同學眾多，無法如期舉行，本

組建議可讓得獎學生代表於結業禮接受獎項，減省頒獎時間。

3.2.為減輕班主任的負擔，建議明年由康體大使利用各種途徑(如早會或午膳期間)提醒同學持續記錄全年性的學習歷程。

4.畢業營：本組建議來年的畢業營由本組全權負責統籌，好讓工作更加順暢。

5.結業禮：結業禮屬學務性質工作，每當本組進行策劃時，往往因缺乏資料(得獎學生名單)而使進度減慢。這項工作卻要花雙倍的資源完成，建議來年改由學務組全權負責。

(五)財政預算

項目	預算	實際支出
1. 體驗式學習活動	\$20,000	\$3,448.30
2. 課外活動	\$3,000	\$2,531.45
3. 全方位學習活動獎勵計劃	\$5,000	
4. 康體大使指導訓練計劃	\$5,000	\$200
5. 試後活動	\$1,500	\$250
6. 饑饉活動	\$1,500	\$500
7. 旅行	\$500	
8. 表演隊	\$30,000	\$1,191
9. 暑期活動	\$500	\$500
10. 小六畢業營	\$500	\$500
11. 歷奇活動	\$6,000	
12. 急救用品	\$1,000	
合共：	\$74,500	\$9,120.75

* 預算以 32 班基礎

(六)小組成員

組長：潘自榮、郭楚恩

組員：蔡白凝、賴玉玲、鄺玉琮

金巴崙長老會耀道小學
總務組工作檢討報告
2005-2006 年度

(一) 施行計劃

1. 關注事項：善用學校的資源，為學生及員工提供理想的學習及工作環境。

今年總務組進行多次加建工程及維修工程，加建工程包括：

英文資源中心、遊戲治療室、教師休息室、辦事處茶水間、辦事處接待處、電腦預備室、地下前梯旁大型壁報及 G02 室對出壁報牆身裝飾；維修工程方面，包括重油學校外牆、更換課室綠磁板及重鋪多個特別室的地板。清潔衛生方面，除日常安排工友負責清潔外，更有安排滅蟲公司為本校進行全面滅蟲工作。本組成員亦有定期檢查樓層，提高改善環境及設施的速度。為了提供學生及員工一個理想的學習及工作環境，總務組於本年進行不少的改善工程及提供更適切的服務予學校各階層。

2. 關注事項：美化學校環境，提升老師及學生對學校的歸屬感。

今年各項工程如英文資源中心、遊戲治療室、教師休息室、辦事處茶水間、辦事處接待處、電腦預備室、地下前梯旁大型壁報及 G02 室對出壁報牆身裝飾及重油學校外牆在構思及設計上，都考慮到學生及教職員的需要而建設，使校園的外觀，增添不少的吸引力，藉此提升老師及學生對學校的歸屬感。

3. 關注事項：監察外判公司之運作及服務質素，為學生提供優質的校園生活。

膳食供應方面，今年由總務組及家長教師組共同監察飯商的運作。飯商服務及衛生質素表現良好，惟飯饊質素亦有改善的空間。校車方面，由於本年度上課時間有所更改，因此校巴常有遲到的記錄，本組屢次與校巴公司商討，服務未能顯注改善。下學年將繼續與校巴公司簽定合約，若服務未能改善，需要更改校巴公司。

4. 關注事項：建立教職員互相關懷，彼此支持的文化。

為了增加彼此關懷支持的文化，總務組於本年除繼續舉辦教職員生日會外，另外更推出小天使關懷計劃及關懷信箱。但由於老師工作非常繁忙，因此參與率較低。不過各老師的照片張貼於關懷信箱外，實有助增加彼此溝通及和諧的氣氛。

(二) 建議

1.建議總務組及校務處分工要清晰，並加強溝通及聯系。

2.總務組須定期巡視校舍，以察校舍的清潔及校具的使用情況。

3.近年教務繁忙，老師承受重大壓力，要克服困難，必須有同儕的支持及關懷，團結一心，方能成功。因此必須建立一個更完整的教職員關懷支持文化。

4.由於展板數量不足，建議來年購買展板，但先要解決擺放問題。

5.由於綠化校園工作已足夠，而且部份學生已獲贈過多盆栽，因此，來年一人一花計劃將取消。

金巴崙長老會耀道小學
宗教組工作計劃檢討報告
2005-2006

(一) 本年度工作目標及成效評估

工作計劃	成效評估
1. 透過早禱、午禱及福音性聚會鼓勵學生培養祈禱的習慣。	<ul style="list-style-type: none"> ● 在早禱及午禱方面:基督徒老師樂意參與，有部分老師認為自己不適合帶領早禱、午禱、早會或詩歌，故宗教組會擬定一份意願表，以老師的意願作參考。本年度各活動當值安排運作順暢。 ● 全校約 70 名學生成為祈禱大使。 ● 透過問卷調查結果顯示有 9 成以上的老師認為早禱及午禱分別能培養學生的靈育發展及使學生學習祈禱的方法;而 8 成以上的學生則認同早禱及午禱能讓他們學習祈禱的方法。
2. 學生福音性聚會認識福音，並得救信主。	<ul style="list-style-type: none"> ● 藉著聖誕週會及宗教週的佈道會信息，當中有五成學生決志相信耶穌。 ● 透過問卷調查結果顯示有 9 成以上的老師認為宗教週會、早會及詩歌能讓學生認識及讚美神。此外，8 成以上的學生則認同宗教週會、早會能讓他們認識及讚美神，而 9 成以上的學生則認為詩歌分享能讓他們學習讚美神。 ● 根據畢業營的回應表結果顯示，共有 114 名(接近 6 成的學生)六年級的學生願意相信耶穌。
3. 鼓勵五至六年級的學生參加「3B」黨查經小組。	<ul style="list-style-type: none"> ● 大約有五分之一學生參與查經小組。 ● 學生透過查考聖經認識福音及培養愛人如己的精神。 ● 促進師生間的溝通，組員亦樂於提出意見及疑難。為了提升團隊精神，本年度曾舉辦 1 次燒烤活動，反應熱烈。

工作計劃	成效評估
4.鼓勵學生參加耀道堂及其他聚會。	<ul style="list-style-type: none"> 透過畢業營活動加強學生對教會的認識，現約有 40 人參與青年無限的聚會。

(二) 全年工作檢討及建議

工作項目	檢討及建議
1.早禱及午禱 2.早會、領詩及週會	<ul style="list-style-type: none"> 除了老師領禱外，為了培養學生祈禱習慣，本年亦邀請「祈禱大使」帶領早禱及午禱，學生反應熱烈。 本年早會主題為「以愛相繫」。 學生積極參與早會、詩歌及週會活動。
3.教師祈禱會	<ul style="list-style-type: none"> 由於老師的工作繁重，因此，較少老師出席祈禱會，現平均有 6 位老師參與;而老師較多出席一些為突發事故而設的祈禱會。 建議來年於全體教師會議前舉行簡單祈禱會。
4.聖誕週會及聖誕晚會	<ul style="list-style-type: none"> 由學生表演宗教音樂劇及邀請嘉賓表演魔術，學生反應熱烈。 參加聖誕晚會的家長較去年增加。 由於參與家教會的家長可優先領取聖誕晚會入場券，為了避免部分家長沒有按指示入場或佔用座位，故本年於入場券印上「不設劃位，場滿即止」等字句，這種方法能提醒家長準時到場及按大會指示參與晚會，效果顯著，來年亦會繼續採用。 聖誕晚會邀請龍向榮博士表演敲擊樂，提升互動氣氛，家長及學生均積極參與。

工作計劃	成效評估
5.宗教週	<ul style="list-style-type: none"> ● 宗教日時間為半天，老師的當值時間較為充裕；而活動較為集中，根據學生意見表的結果得知，平均有6成以上的學生均喜歡宗教週的活動，其中耀道尋寶之旅及午膳點唱時間更有8成以上學生喜歡，反應熱烈。 ● 根據老師意見表的結果得知，有部分老師認為學生參與耀道尋寶之旅及攤位遊戲時不遵守秩序，建議有老師及學生當值，來年宗教組會跟進有關情況。
6.親親耶穌講故事時間	<ul style="list-style-type: none"> ● 初小學生的反應熱烈。然而，上學期只可到一至三年級的課室講故事一次，接觸學生的時間不多，而四年級學生更要到地下樓層小息，故時間緊迫，因此，下學期改於中央廣播，由學生主講，藉以加強學生對信仰的認識及培養學生聆聽及講授聖經故事的興趣，學生反應熱烈，故來年仍會採用。
7.畢業營	<ul style="list-style-type: none"> ● 畢業營活動能加強學生對信仰的認識。 ● 學生反應熱烈。 ● 114名畢業生願意相信耶穌。
8.學生團契及家長講座	<ul style="list-style-type: none"> ● 初小學生團契反應良好。 ● 來年亦會與家教會及耀道堂合辦家長講座，並由教會作出跟進。

工作計劃	成效評估
9. 基督少年軍	<ul style="list-style-type: none"> ● 基督少年軍已於 23/10 舉行立願禮。 ● 50 位隊員參與探訪活動。 ● 50 位隊員參與「大步操」，初小的學生於看台完成工作紙。 ● 49 位隊員均能考取成功章。 ● 為了培養學生關懷他人及社群的精神，因此，本年舉辦立願禮、大會操、探訪路德會啟聾學校及匡智松嶺學校等活動，學生的反應熱烈。為了提高隊員的歸屬感，經導師商討後，本年會以分組形式進行活動，藉以加強導師及隊員間的默契及凝聚力，導師均認為效果理想。另外，總部黃副隊長亦會於來年協助考章及步操訓練，導師將會邀請其他分隊導師教授學生其他技能。 ● 由於本區學生家境較為貧困，導師除了要求學校津貼參觀車費外，亦可向賽馬會基金或基督少年軍總部申請津貼，而校方更支付所有出外活動的車費，以減少學生繳費數目，效果不俗。
10. 「3B 黨查經小組」 (五至六年級學生)	<ul style="list-style-type: none"> ● 大約五分之一的五至六年級的學生參加查經小組。 ● 學生反應熱烈。 ● 為加強組員間的歸屬感，建議來年舉辦一些團體活動。
11. 「齊來背金句」	<ul style="list-style-type: none"> ● 由於課程緊迫，有些班別未能背誦金句。 ● 能夠背誦金句的班別，學生的反應理想。 ● 來年度繼續於課室進行背金句活動。

工作計劃	成效評估
12.六年級跨學科專題研習	<ul style="list-style-type: none"> ● 為配合跨學科的主題，本組與常識科合作舉行六年級互外學習日的活動，學生探訪靈實護養院，學生反應理想。 ● 大部分學生於《參觀後感》指出是次活動令他們有所得着，並加深他們對正生書院學員的認識。
13.五年級講座	<ul style="list-style-type: none"> ● 已邀請國際基甸會的同工到校講述聖經的重要，並派發聖經給五年級的學生。
14.四年級跨學科專題	<ul style="list-style-type: none"> ● 由於主題不適用於宗教科，故本年度四年級跨學科專題研習沒有涉獵宗教科。
15.校友會	<ul style="list-style-type: none"> ● 有部分學生已搬家，已失去聯絡。 ● 大部分校友願意參與校友會活動，但要因應時間，考試期間則不宜舉辦任何活動。然而，校友參與活動積極。 ● 約有 70 名學生回校佈置禮堂及參與聖誕晚會包裝禮物活動。 ● 約有 100 名學生參與中秋晚會，並於攤位遊戲處當值。 ● 約有 50 名校友參與五週年校慶獻詩環節。 ● 建議來年可舉辦活動:中秋晚會的攤位設計比賽及燒烤活動。
16.泰北晨光學校	<ul style="list-style-type: none"> ● 學生反應理想，本校全體學生已與試後活動設計心意卡予泰北晨光學校的學生。 ● 來年亦會繼續跟當地學生作書信交流。
17.派發《號角》及心靈加油站	<ul style="list-style-type: none"> ● 兩份讀物均能增加老師對信仰的認識，而學生、家長及老師更可藉以《號角》認識福音，故來年會繼續派發。

金巴崙長老會耀道小學
家長工作組工作檢討報告
2005-2006

檢討及建議：

1. 今年（第三屆）家長教師會約有二百餘家庭會員，比上年約少一百會員，因人手不足，未有加強招募工作所至。
2. 家長會財政健全，現已約有港幣二萬元儲備，並沒有任何欠債。建議來年在常委會決定如何將儲備運用於不同工作上，使會務更有效推行。
3. 為加強家長及學校之溝通，今年共刊印三期耀道快訊，家長反應尚可。但為更積極回應家長的要求，促進家長及學校溝通，校方宜在更多方面開放，並更迅速回應家長。
4. 本組的工作及所舉辦的活動大致達標，惟少量活動在安排上仍待改善。（計劃及活動檢討詳見附件一）
5. 由於財政管理工作繁鎖，工作準確度要求極高，對負責同事做成甚大負擔，故建議下年修章，將財政管理交校方負責，這更可免除年尾要找專業會計師或核數師核數，如過往協助義務核數的家長不再幫忙，家長會每年便需用幾千元核數，已相等於全年會費，十分浪費，事實並不可行。
6. 由於大大小小活動橫跨整學年，而且需用極大量時間收發通告、作記錄文件、與家長接觸、溝通及組織家長協助工作，多不勝數，人手嚴重不足。今年統籌同事及組員老師均為班主任，這亦極之防礙工作，建議下學年不作此安排。

2005-2006 年度家長工作組工作計劃及檢討

策略 / 工作	時間表	成功標準	評估方法	負責人	所需資源	達標	實際數目	備註
1. 組織及營運家教會								
1.1 註冊 (警方)	9/05	於警務署牌照課註冊	警務署之回覆證明	陳振崑		✓		
1.2 招收會員	10/05	招收 200 會員或以上	統計人數	鄺海珊 伍捷盈		✓	206 個家庭	
1.3 財務處理 處理賬目 財務預算 核數	全年 11/05 6/06	保留所有單據，賬目 100% 正確 經常務委員會通過 賬目 100% 正確	製作財務報告 經常務委員會通過 賬目由註冊核數師簽名 核實	趙秀貞 馮詠琪		✓		在第一次常務委員會 會議已商討、通過財務 預算 建議修改會章，由學校 會計部處理賬目、核數 工作
1.4 選舉下屆委員	6/06	選出 10 名家長委員	統計參選之家長人數	陳振崑		✓	10 人	
1.5 週年會員大會(AGM)	11/05	有足夠法定人數完成週年會員大會	統計出席之會員人數	陳振崑		✓	83 人	
2. 提供足夠義工人手與各科組活動				陳振崑				
2.1 每天協助賣礦泉水予學生	全年	每天均有最少兩名家長義工協助	統計協助人數			✓	每天 2 人當 值，約共 200 人次	由於家長義工工作的 壓力，在農曆新年假期 後，校方不再設售賣礦 泉水的服務。
2.2 為英文科包英文故事書	9/05, 4/06, 6/06	完成所需包書數量	完成所需包書數量		文具， 包書膠 文具	✓	三次包書， 約共 1900 本	
2.3 為英文科釘英文書	9/05	完成所需釘書數量	完成所需釘書數量			✓	約 1000 本	
2.4 為本校陸運會負責不同崗位 協助工作	10/05	提供每天 (共兩天) 最少 15 名義工	統計每天義工人數			✓	兩天合共提 供約 40 名 家長義工	

2.5 為視藝科帶五班小四班外出參觀	10/05	提供 5 名義工	統計義工人數			✓	5 人	
2.6 為基督少年軍活動準備茶點	10/05	提供 150 人所需之小食	提供 150 人所需之小食		500 元	✓	10 人/預備 150 人的小食	
2.7 家長資源中心開放及義工當值	逢星期一、三、五全年	每次最少有兩名義工當值 資源中心按時開放(80%)	1.統計義工人數 2.統計資源中心開放時間			✓	資源中心開放時間 100%(除資源中心內牆磚剝落需進行維修期間外) 每次均有 2 人當值	由於人手分配及效益的問題,委員一致通過在下學期開始只會一星期開放一次家長資源中心,定為每星期五開放資源中心。
2.8 其他	12/1, 13/1					✓	10 人	
A)常識戶外學習日								
B)盆栽工作	11/11, 13/11, 17/11, 22/11, 23/11					✓	31 人(登記盆栽 17 人、做盆栽 6 人、派盆栽 8 人)	
C)生日會 360 隻紅雞蛋	6/7					✓	7 人	
D)小一體驗日	9/10					✓	10 人	
E)小一迎新	26/8					✓	15 人	
F) 回收或贈送舊校服						✓		
3. 加強家長與學校之溝通								

3.1 小一新生簡介會	8/05	參加家長人數為新生人數 50% 或以上	統計參加家長人數	陳振崑		✓	參加家長人數逾 80%(約 100 人)	
3.2 印發「耀道快訊」	11,1/05,3,5/06	能按時印發四期「耀道快訊」	統計出版期數	馮詠琪		×	三期	經本組與校方商議後決定不印發第四期「耀道快訊」，以免重複校訊的內容。
3.3 家長茶座（試辦）	1/06	參加家長人數 30 人或以上	統計參加家長人數	陳振崑	飲品，小吃	×	20 人	由於安排與指示不足，故來年度需加強宣傳，鼓勵家長參加「家長茶聚」。
4. 加強家長及教師間 聯繫								
4.1 中秋晚會	9/05	參加人數 400 人或以上	統計參加家長人數	陳振崑 潘詠恩	燈籠，飲品	✓	600 人	a) 家長反映中秋節晚會的禮堂時間過長，應增加家長與老師的溝通時間，陳振崑老師會向學校反映家長的意見。 b) 家長反映在中秋節晚會的場地燈光不足，建議在耀道堂外加裝電燈，以增強照明的效果。 c) 家長反映中秋節晚會氣氛較去年差，陳振崑老師表示參加人數

								與去年相約，並建議拉近桌子與桌子之間的距離，以增加氣氛。
4.2 級會	11/05	參加家長人數 50 人或以上	統計參加家長人數	鍾瑞芬		✓	約 57 人	
4.3 觀子參觀(飯商生產過程)	11/05	參加人數 40 人或以上	統計參加家長人數	陳瑞宜		✓	約 46 人	
4.4 BBQ	1/06	參加人數 40 人或以上	統計參加家長人數	潘詠恩		✓	約 185 人	當天雖然是下雨天，但沒有影響家長的參與程度。
4.5 家長日	2/06	參加家長人數 70% 或以上	統計參加家長人數	陳瑞宜		✓	逾 700 家庭	
4.6 親子旅行	4/06	參加人數 100 人或以上	統計參加家長人數	郭楚恩		✓	142 人	委員大致滿意 4 月 8 日舉行的親子旅行，尤其是導遊的表現和禮物，而在財政上，家長教師會只需少量補貼，作購買禮物之用。
4.7 送舊迎新	7/06	參加家長義工人數 30 人或以	統計參加家長人數	陳振崑		✓	約 30 人	
5. 利用外界提供之機會及協助培訓家長；提高他們教導小朋友的技巧能力；增強與孩子間之溝通及提升個人能力								
5.1 新福中心了主辦講座（溝通與關懷）	10/05	參加人數 30 人或以上	統計參加人數	陳振崑 陳瑞宜	禮堂	✓	約 50 人	建議來年多與不同機構舉辦子學習或家長學習的講座、工作坊
5.2 自主學習的孩子講座	10/05	參加家長人數 15 人或以上	統計參加家長人數	鍾瑞芬		✓	約 100 人	
6.推廣耀道中小學(或協助其他組別)								
6.1 小一學生體驗日（協辦）	8/05	參考本校推廣小組報告	參考本校推廣小組報告	陳振崑	校巴		✓	
6.2 參觀耀道中學（協辦）	9/05	參考本校活動組報告	參考本校活動組報告	陳瑞宜	校巴		✓	

6.3 參觀耀道中學	3/06	參加家長人數 30 人或以上	統計參加家長人數	鍾瑞芬			x	<p>由於時間與安排不配合，故本組沒有主辦耀道中學的參觀。</p> <p>由於中小學事忙，本組在今年未有與中學進行發展會議、點對點會議，但曾邀請耀道中學出席中秋晚會、小一新生營等活動，中小一條龍聯合家校工作仍在醞釀階段。</p>
------------	------	----------------	----------	-----	--	--	---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

金巴崙長老會耀道小學

中文科工作檢討報告

2005-2006

本年度目標綜合檢討:

1. 提高學生的學業成績: 於測考前進行小測,各級完成指定數量的工作紙。全年每級各進行了四次檢討會議,討論學生的測考成績,並且擬定改善的建議,所有會議記錄及學生分數的表現均有存檔,以作為明年的科務發展參考。

2.各級檢討如下:

一、二年級

一、二年級老師認為於寫作教學中推行四素句成效顯著,學生能說出四素句元素及運用於句子中,但有些句子未能用四素句的元素造句,需向學生解釋。建議下學年繼續推行四素句寫作。

三年級

三年級老師認為因要操練 TSA,若科任老師不是班主任,往往不夠時間,未能完成進度。

四年級

本年度校方邀請大細路劇團為四年級進行了戲劇協作活動。學生在口語、表情、眼神的表達能力方面有大躍進;敢於發言、說話有調理,與人相處技巧有改善、懂得尊重同學、尊重表演者。更學會了小組討論的技巧、會記錄討論結果;也學會了舞台上技巧、同學表演時不會背台、說話聲線充足,另外寫作方面有明顯進步,寫作內容變得充實、有條理、有創意,能掌握思想中心,也能完成整篇的文章。級任老師建議 1. 科任老師若為該班的班主任,課室秩序和時間安排應較理想。2.下學年負責老師與大細路劇團負責人一起商議協作的單元,選取的單元應以學生的生活體驗為主,相信效果更理想。3.建議下學年推動協作計劃的班級為二、四或五年級。

五年級

小五共同備課的效果不錯,聽說讀寫方面都有進步。每學期選兩個單元,內容多配合學生的生活,例如:上茶樓、旅行,當學生以小組形式討論及匯報時都積極投入。

六年級

- 六年級科任老師認為學生欠缺學習動機、主動和積極。建議學期初先做中一入學測驗補充,期後由學務組印往年的 TSA 考卷予科任,由科任自行安排時間讓學生完成。因六年級的 TSA 及中一入學前測的試題中有很多寫作部分,功課量及批改量十分多,建議明年可選取部分工作紙,不用每學期完成全部 15 張。
- 六年級因需加強操練 HKAT 故明年下學期可考慮不購買出版社的工作紙,以 HKAT 和 TSA 的補充練習代替。

2.積極培養學生的閱讀興趣和習慣:

2.1 齊來背韻文的形式及評估方法:大部份級別都將韻文的內容編入中默範圍。各科任建議保留齊來背韻文活動，並繼續以書冊形式在下學年繼續推行，並在每篇韻文後都附上註譯，以方便學生自學。有老師建議每學期一冊，每冊約有 15 至 20 篇的文章，文章內容包括古詩和新詩等。評估方法建議加入老師評估項目，可作持續性的紀錄，符合要求的同學可換獎品。

2.2 同事建議閱讀課重新安排:有以下三個方案 1.滲入中文課 2.沿用閱讀課教授閱讀策略 3.由校方決定。經過投票後，大多數同事贊成將閱讀課浸入中文課內教授。

3.提高學生的寫作能力和興趣,於初小推行四素句、五感句及組段成篇,成績理想。

本年度三至六年級學生佳作已存儲在 Z:/學科/中文/0506 中文/耀道文集檔案內供參考。

4.利用普通話進行授課,於小二至小五各設一班種籽班,提高學生書面語的表達能力。

-同學習慣用普通話交談。

-成績較為參差。

-能在短時間內提升學生的語言能力,說話流暢。

-建議普通話班的老師兼任班主任,營造普通話的語言環境。

(二)本年度工作計劃檢討:

註:~已完成 X 沒有參加

活動名稱	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
閱 讀 方 面											
早讀課~	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
校園書報架~	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
閱報工作紙~	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
廣泛閱讀計劃~	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
閱讀獎勵計劃~			*	*	*	*	*	*	*	*	*
閱讀課~	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
每日一讀 (一年級)~	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
每日一篇~		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
寫 作 方 面											
校外作文比賽 X		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
說 話 方 面											
誇啦啦背唐詩~			*						*		
午間好書分享~				*				*			
朗誦比賽~			*	*							
學 習 方 面											
普通話授課~	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
背韻文、 三字經、佳作~	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
教授成語~	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
查字典工作坊~							*				

**Cumberland Presbyterian Church Yao Dao Primary School
Evaluation Report 2005-2006**

I. Budget

Items	Estimated Amount	Actual Expenses
1. Classroom readers for P1-P6	\$45,000.0	\$43,120.8
2. English Fun Day	\$1,500.0	\$1,315.3
3. English Speaking Day	\$1,200.0	\$1,102.3
Total	\$47,700.0	\$45,538.4

II. Implementation Plan

A. Item concerned: Task-based approach

Strategies	Time	Achievement Criteria	Evaluation Method	Achievement
1. P3 will be the pilot level to try out the programme. 2. A group of teachers will be invited to be the pilot teachers for the programme. 3. Regular co-planning sessions for planning and evaluation will be allocated in teachers' timetables. 4. Invite an external consultant from the Education and Manpower Bureau to assist in the implementation of the programme.	Sep 05 – Jun 06	Students can understand the purpose of a task. Students can get involvement in the learning process. Students can learn the language pattern in context. Students can enjoy doing tasks. Students can finish their products	Through observation of lessons Through evaluation of lesson plans Through assessing students' work	Most of the students enjoyed doing relating tasks. They learnt through postcard making, creating new festivals, participating in fashion show and so on.

B. Item concerned: Reading Workshop – Strategic Plan (Phonics teaching will be integrated)

Strategies	Time	Achievement Criteria	Evaluation Method	Achievement
1. Implement Guided Reading at P1 and P2 levels: The NET and the local teachers will be teaching students reading collaboratively in the classroom.	Sep 05 – Jun 06	Each student of P1 and P2 levels can finish reading 16 readers with teacher’s guidance.	Through lesson observation Through evaluation of post reading activities	Phonics skills and simple targeted sentence structure learnt.
2. Implement Shared Reading and Supported Reading in P3 to P6 levels:	Sep 05- Jun 06	Each student can finish reading 10 readers with teacher’s guidance		Students enjoyed shared reading.
3. Implement Extensive Reading Scheme (ERS) at all levels	Oct 05 – Jun 06	Each student can finish reading 2 readers on their own every month.	Through marking their book reports Through retelling the readers they read to the classmates	Achieved
4. Carry out Buddy Reading programme	Nov 05 – Jun 06	Group leaders have to read aloud stories to P1 and P2 students during recesses	Through students’ self-evaluation and teachers’ evaluation	Implemented to P1 only due to insufficient student helpers

C. Item concerned: Building an English environment

Strategies	Time	Achievement Criteria	Evaluation Method	Achievement
1. English Speaking Day is scheduled on Tuesday throughout the year	Sep 05- Jun 06	<p>Each class can take turn to sing songs, say rhymes, poems and chants in the morning session through out the year</p> <p>At lunch time, P3 and P6 students will broadcast the weather report. After the weather report, English songs will be broadcasted</p> <p>At recess, students will have opportunities to talk to teachers in English, sing English songs in the playgrounds</p> <p>At Weekly Assembly sessions</p>	<p>Through observation of students' performance and audience's responses and evaluation of feedbacks from both students and teachers</p>	<p>Students became more active in speaking English and more capable to use question words than before</p> <p>Students familiarized words relating to weather</p> <p>Students enjoyed playing in an English environment</p> <p>Not performed on stage due to venue re-arrangement</p>
2. Arrange sessions for students to perform Readers Theatre, Drama in public	Nov, Feb & May	<p>in the definite months, P5 will perform readers theatre and dramas.</p>	<p>Through observation of students' performance and audience's responses and evaluation of feedbacks from both students and teachers</p>	

Strategies	Time	Achievement Criteria	Evaluation Method	Achievement
3. Organize English Activity Day	18 Jan 2006	Yet to be decided It may include various activities.	Through observation of students' involvement in the games Through evaluation of students' work	Successfully done Students and helpers enjoyed playing and learning through English booth games
4. Set up English Resource Centre	Nov 05	Carry out small reading group activities. Display learning kits and students' work. Role play show and buy game	Through observation of students' involvement in the activities Through evaluation by teachers	Renovation in progress, to be finished by Sep 06

III. 2005-2006 Schedule of Curriculum Activities

	Activities	2005				2006						
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	Verse speaking training and contest	*	*	*	*							
2	Reading Workshop at all levels		*	*	*	*	*	*	*	*	*	
3	Extensive Reading Scheme		*	*	*	*	*	*	*	*	*	
4	English Speaking Day	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
5	Buddy Reading Programme			*	*	*	*	*	*	*	*	
6	Broadcast the weather report and English songs	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
7	Calligraphy Contest		*									
8	English Activity Day					*						
9	Readers theatre / drama show (P5)			*			*			*		
10	English songs singing contest					*						

IV. Assessment methods

	Activities	Assessment methods
1	Verse speaking training and contest	Teachers' opinions and results of competitions We had 64 attempts: Champion: 1, First runner-up: 3, Second runner-up: 6, others: Certificates of Merits and Proficiency
2	Reading Workshop at all levels	Through lesson observation Through evaluation of post reading activities
3	Extensive Reading Scheme	Book reports and students' performance in class
4	English Speaking Day	Through observation of students' performance and audience's responses and evaluation of feedbacks from both students and teachers
5	Buddy Reading Programme	Through students' self-evaluation and teachers' evaluation
6	Broadcast the weather report and English songs	Through observation of students' performance and audience's responses and evaluation of feedbacks from both students and teachers
7	Calligraphy Contest	Through students' work and teachers' feedback
8	English Activity Day	Through observation of students' involvement in the games Through evaluation of students' work
9	Readers theatre / drama show (P5)	Through observation of students' performance and audience's responses and evaluation of feedbacks from both students and teachers
10	English songs singing contest	Through students' responses and teachers' feedback

V. Members

Team leaders: Yam, Tan Gill (resigned)

Leung, Woon Yi Candace

Tang, Fung Chu Loria

Team Members:

Adams, Penny	Tang, Fung Chu Loria
Kwong, Hoi Shan Liza	Tang, Lai Ming
Kwong, Yuk King Jennifer	Tsoi, Lai Ling Cindy
Lee, Ching Yee Esther	Wan, Chi Mei Katty
Leung, Moon Ying Moon	Wong, Siu Chu
Ng, Chit Ying Erica	Yan, Shuk Ching Connie

金巴崙長老會耀道小學
數學科工作檢討報告
2005-2006

(一) 宗旨

1. 引起學生對數學學習的興趣。
2. 誘導學生理解及掌握數學的基本概念和計算技巧。
3. 發展學生的思維、傳意、解難及創造能力。
4. 培養學生的「數字感」和「空間感」；欣賞數和圖形的規律及結構。
5. 透過基礎數學知識，加強終身學習的能力。

(二) 本年度目標

1. 提升數學科成績
2. 推動「動手、動口、動腦」學習
3. 培養學生的傳意技巧
4. 定期監察學與教的成效
5. 培養學生解難能力
6. 培養閱讀風氣
7. 促進家校合作
8. 讓學生享受數學的樂趣

(三) 本年度工作計劃

1. 提升數學科成績。
調整功課的質量。
 - 1.1 每天給予適量家課予學生練習。
 - 1.2 幫助學生理解應用題，設計有關工作紙予學生練習。
2. 推動「動手、動口、動腦」學習
安排教學活動，讓學生透過「動手、動口、動腦」學習，從經驗中建構數學概念。數學的抽象性往往令學生難於理解，教師必須將其形象化，具體地呈現出來，學生才能較容易掌握。
3. 培養學生的傳意技巧。
 - 3.1 鼓勵學生寫數學日記，優異的作品更可讓學生於課堂上講解。
 - 3.2 採用依算式(或依圖片)說故事策略，幫助學生理解應用題。
4. 定期監察學與教的成效。
 - 4.1 透過校長觀課、科統籌觀課及同儕觀課以評估教師及學生在課堂上的表現。
 - 4.2 透過校長檢查作業、科統籌檢查作業、同儕交流經驗以評估教師及學生在課堂上的表現。
 - 4.3 透過各級教師專業檢討以改善教與學，由各級科統籌召開分級會議，每學年最少6次(上、下學期的開課前、測驗及考試後)。每次測考後，各級科任須檢討該次測考成績，各科任須記錄學生考獲各等級的人數及其合格率，教師須於試卷上用

紅筆標示擬題的得失，並建議改善方法，若學生於某範疇的成績未如理想，教師須擬定提升教學效能的策略，並與下次的測考成績作一比較，以作跟進及進一步的檢討。

5. 培養學生解難能力

為 P.6 學生設計問題解決(problem-solving)的活動，培養學生解難能力。

6. 培養閱讀風氣。

鼓勵 P.6 學生每學期最少閱讀一本與數學有關的書籍。

7. 促進家校合作

舉辦親子數學活動。

8. 讓學生享受數學的樂趣

舉辦數學日，如攤位遊戲等，讓學生享受數學的樂趣。

9. 為使不同能力的學生得以有效地學習，本科本年度:

9.1 設立輔導班，對學習能力稍遜的學生加以輔導。

9.2 設立奧林匹克數學訓練班，對學習能力較高的學生加以培訓。

10. 本年度舉行數學科會議三次，檢討及訂定數學科的活動及策略，並於有需要時舉行小會或分組會議，進行切磋及經驗交流，共同設計有關的練習、測驗、考試資料，以提高教學技巧。

11. 本年度於二年級推行觀課及評課計劃。

(四) 已完成之工作計劃

1. 提升數學科成績。

在調整功課的質量方面，老師能每天給予適量家課予學生練習，並能設計適切工作紙以幫助學生理解應用題。

2. 推動「動手、動口、動腦」學習

問卷調查顯示 100% 老師表示同意或十分同意教師經常讓學生透過「動手、動口、動腦」學習。

3. 培養學生的傳意技巧。

除了鼓勵學生寫數學日記外，更推出「考考我、考考你」讓學生自擬問題來考同學。問卷調查顯示 90% 老師表示同意學生對「考考我、考考你」感到興趣。

4. 定期監察學與教的成效。

科統籌完成對新入職老師的觀課及每位老師進行同儕觀課最少一次。已於上學期末完成檢查作業，並進行同儕經驗交流。同時，老師亦已完成 6 次專業檢討。

5. 促進家校合作

問卷調查顯示 86% 老師表示十分同意或同意親子數學遊戲有助促進家校合作。

6. 讓學生享受數學的樂趣

已舉辦親子數學遊戲、親子數學遊戲設計比賽及於特別日為部份學生舉辦攤位遊戲。問卷調查仍顯示 95% 老師表示十分同意或同意教學活動能讓學生享受數學的樂趣。

7. 已設立輔導班及奧數班來照顧不同能力的學生。

9. 本年度已召開特別會議來議決選用新教科書。

10. 本年度已於二年級推行觀課及評課計劃。

(五) 未完成之工作計劃

由於六年級學生需要應付全港性系統評估及中一學科測驗，加上課程緊迫，未能安排問題解決(problem-solving)活動及推行閱讀計劃。

(六) 評估及成效

整體上，老師能安排適切家課予學生練習，觀課、查簿及專業檢討能有效監察學與教的成效。同時，老師亦能安排適切的活動以提升學生對數學的興趣。老師認為「我們的故事」及「考考我、考考你」有助啟發學生數學的潛能，惟這些課業對小一及小二學生來說是較困難的及文字要求太高，期望來年度能設計一些適合初小的活動。

問卷數據分析如下：

1. 95%老師同意學生透過動手操作、數學語言、創意思考較易掌握數學概念。
2. 100%老師經常讓學生透過「動手、動口、動腦」學習。
3. 86%老師同意親子數學遊戲有助促進家校合作。
4. 84%老師同意「我們的故事」有助學生理解應用題。
5. 90%老師同意學生對「考考我、考考你」感到興趣。
6. 89%老師同意「考考我、考考你」有助培養學生的傳意技巧。
7. 90%老師經常採用開放式提問來引發學生思考。
8. 95%老師同意教學活動能讓學生享受數學的樂趣。

(七) 財政報告

本年度共支出 470.8 元。

項目	支出
1. 數學活動的獎品	\$370.80
2. 參加教協親子遊戲設計比賽費用	\$100.00
合計：	\$470.80

(八) 小組成員

組長：李文章老師、王偉玲老師

組員：陳振崑老師、陳棟老師、周曉瑜老師、馮穎琪老師、關惠文老師、郭楚恩老師、賴玉玲老師、林偉杰老師、林詠恩老師、梁麗儀老師、梁偉健老師、羅嘉儀老師、龍敏怡老師、龐立剛老師、潘自榮老師、黃嘉慧老師、任淑貞老師、李家明老師

金巴崙長老會耀道小學

常識科工作檢討報告

2005-2006

1. 本科的宗旨繼續沿用課程綱要的指引，培養學生知識、共通能力、態度及價值觀等能力。
2. 2.1 本科保留現況的強處：
 - 2.1.1 學生可透過日常生活情境學習，產生濃厚的興趣。
 - 2.1.2 學生對參觀活動感興趣。
 - 2.1.3 大部份學生求知慾強，對本科知識有興趣。
 - 2.1.4 新來港學童對香港社會充滿好奇心，熱心參與各項活動。
 - 2.1.5 本科教師積極參與及支援本科活動。
 - 2.1.6 家長熱心支援學校舉辦的活動。
 - 2.1.7 出版社為學校提供支援。
- 2.2 已改善的地方：
 - 2.2.1 科任老師開始適應新課程及新教材的運用。
3. 本年度已達到的目標：
 - 3.1 為學生提供全方位學習經驗。
 - 3.2 推廣環境教育，推廣健康文化。
 - 3.3 增強學生對時事的觸覺。
 - 3.4 訓練學生的組織、創作、分析、表達、合作及自學能力。
 - 3.5 培養學生對科學與科技的興趣，發展探究技巧和解難能力。
 - 3.6 運用資訊科技輔助學習。
4. 本年度完成的項目：
 - 4.1 提供「跑出課室」學習活動，計劃在同一日出外參觀，以減少行政上的不便。計劃參觀地點如下：
一年級：屯門公園；二年級：香港文化中心；三年級：獅子會自然教育徑；四年級：香港歷史博物館；五年級：國民教育日營；六年級：探訪靈實護養院(與聖經科合作)。
 - 4.2 發展環保活動：衣物、校服回收；環保聖誕卡。
 - 4.3 製作時事展板：每班輪流負責張貼一週的時事新聞，並每班選取同級的其中一班張貼的時事作出回應表，並填寫回應表，科任選取佳作張貼在壁報。
 - 4.4 進行課程調適，加入訓練專題研習技巧教學。並與教育出版商合作，為各

級舉行專題研習工作坊。

4.5 在課堂就課題需要安排適當的實驗探究等活動。

4.6 以學校的大主題「我們的社區」為中心，在四年級進行跨學科專題。

4.7 在各班的電腦內安裝有關常識科的教學軟件，提升使用率。

4.8 進行公益金便服日。

4.9 本年度曾進行的一些活動的詳情如下：

活動名稱	日期	地點	級別	學習課題	備註
參觀	13/1/06	屯門公園	P.1	公園認識	
		香港文化博物館	P.2	玩具	
		獅子會自然教育中心	P.3	動植物	
		香港歷史博物館	P.4	香港歷史	
		國民教育營	P.5	國民教育	
		探訪靈實護養院	P.6	關心社區	(與聖經科合作)
公益金便服日	30/9/05	本校	全校師生		
香港部長級會議香港中小學生歡迎卡及書籤設計比賽	10/05	-	p.6 部分學生		
食環署「潔淨保健月」有獎問答遊戲	11/05	-	p.4-6 部分學生		
耀道一條龍---機械人工作坊	11/3、18/3/06	耀道中學電腦與科技室	p.6 常識科優異的學生		
香港機械奧會主辦---機械人單馬達比賽及造型設計比賽	16/4/06 19/5/06	香港專業教育學院青衣分校 香港科學館	p.6 部分學生		-6E 黎靜文獲機械人造型設計比賽季軍 -本校獲得陸上機械比賽(小學)總錦標殿軍
長春社---舊衣回收及本校舉辦校服回收	14/11-18/11/05 8/5-12/5/06	本校	全校參與		

5 未能完成的工作項目及原因：

5.1 在試後活動安排全級性的實驗探究活動。

未能完成的原因：因試後活動時間緊迫，活動組未能安排時間來進行

6. 評估結果：

A. 教師問卷調查結果
(詳見附件 1)

B. 有關關注事項評估結果

1 關注事項：訓練學生的組織、創作、分析、表達、合作及自學能力。

策略/發展*	時間表	成功準則	評估方法	負責人	達標	未達標
1. 發展學生專題研習的技巧，進行課程調適。 在日常教學活動中加入訓練專題研習技巧教學。	05年9月-06年7月	● 超過70%的受訪老師同意： - 專題研習技巧教學能讓學生掌握製作專題研習的技巧。	● 教師意見調查	● 本科科任老師	✓	

2. 四年級進行跨學科專題，每年進行一次。	05 年 10 月 -06 年 3 月	<ul style="list-style-type: none"> ● 超過 60%的受訪老師同意： -此方式可讓學生更能把不同科目的知識連貫起來。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教師意見調查 	<ul style="list-style-type: none"> ● 全校老師 	✓	
3. 進行專題研習展覽	06 年 5 月	<ul style="list-style-type: none"> ● 超過 60%的受訪老師同意： -能讓學生觀摩同學作品的優點。 ● 超過 60%的受訪老師同意： -能讓學生吸取更多其他專題研習的技巧。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 教師意見調查 ● 教師意見調查 	全校老師	✓ ✓	

7. 有待改善的地方及建議改善的方法：

7.1 專題研習訓練技巧：

7.1.1 建議再定一些教具體的策略，每級按著其目標，有系統地完成一些小專題，以致學生能按步就班掌握有關的技巧。假如下年度是依本年度做專題的模式，也是四年級進行，五、六年級的同学便沒有做專題的機會，希望避免因而減少了實踐所學的技能。

7.2 製作時事展板：

7.2.1 建議每次只板貼最多三至五則的新聞，而且把它放大，避免因報章的字體太少，而令學生未能看清楚。

7.2.2 建議把新聞報章板貼在校園其他的位置，讓學生隨時也可看到。

7.2.3 建議負責的班別板貼報章後，自擬一些問題，引導學生思考，甚至可設有獎比賽。

7.2.4 建議由以往一星期更換一次改為每兩星期，但依然由各班輪流負責。

7.2.5 建議安排學生在午膳等時間進行中央廣播新聞。

7.2.6 建議老師注意報章內容，不要板貼內容及圖片含有過分血腥暴力，以免影響學生；內容宜多是積極勵志或資訊性的新聞。

7.3 教具：由於有部分指南針已損壞，而且有些很容易壞，建議需購買質素較好的指南針。

7.4 擬測考題目：

7.4.1 建議每級必須擬課外題，佔分最多 6%，如有錯字，整個部份扣 1%。

7.4.2 建議問答題不需一定要完整句子作答，沒有用完整句子也不要扣分。

7.4.3 建議錯字分統一扣 0.5%，不扣多於該題的一半分數。

13. 財政報告：

項目	預算	支出	結餘
1. 全年活動物資	\$1000.00	\$521.50	\$478.50
2. 全年活動獎品	\$500.00	\$0	\$500.00
3. 購買教具、參考書、電腦軟件	\$1000.00	\$926.6	\$73.40
合計：	\$ 2500.00	\$1448.1	\$1051.90

金巴崙長老會耀道小學
音樂科工作檢討報告
2005-2006

(一) 檢討本年度工作計劃

1. 培養學生對音樂的興趣和認識：
 - 1.1 因課程難以音樂元素及「四大目標」來編排教學內容及計設計教學活動，故經科任商討後，只利用音樂元素作分類。
 - 1.2 設計工作紙及透過考試以鞏固知識，各級上、下學期最少完成兩張工作紙，已達成功準則。
2. 增加演奏機會，提升三至六年級學生吹奏木笛之技巧及興趣：
 - 2.1.1 透過課堂及課餘練習：三年級學生因每週只有1節，故學生未能掌握吹笛之技巧，故來年需加強訓練。
 - 2.1.2 建議製作一本「木笛吹奏曲目」以統一課程，亦可減省學生購買「Harry 哥哥教你吹直笛」之開支。
 - 2.2 上、下學期舉辦「我是小小演奏家」活動，以增加演奏機會。學生於上學期對活動投入，反應不錯，下學期參與之學生人數則較低，約有60%學生參與是次活動，故已達成功準則。
3. 加強四至六年級學生樂理訓練，因沒有作成績記錄，故未能分析，建議來年在分紙上加上合格及不合格人數，以方便統計。
4. 鼓勵學生學習樂器、參加合唱團或敲擊樂團等音樂訓練，本年度參加敲擊人數約12人，初小合唱約60人，高小合唱70人，另其他見附件(一)。
5. 增加音樂欣賞活動，以增加學生對音樂之審美能力及創作能力：
 - 5.1 進行音樂欣賞活動：每學期各級均進行最少三次音樂欣賞活動，但因時間關係沒有設計音樂工作紙。
 - 5.2 於午間時段進行「名曲欣賞」，因時間不足及要籌備五週年校慶表演活動，故「名曲欣賞」於6月份才開始，學生及老師反應不錯，建議來年繼續舉辦。

(二) 檢討本年度工作計劃

1. 購買樂器：於9月份已完成購買樂器。
2. 編寫各級進度：於9月份及2月份完成上、下學期進度，建議三至六年級於「木笛曲目」一欄中加上「實際進度」。
3. 索取校際音樂資料及報告：於校際截止報名前完成，但有部份學生在比賽前仍未訂購，有關比賽書籍，故建議來年由校方替學生訂購。
4. 組織及策劃活動：
 - 4.1 於9月份已組織初小合唱團、木笛隊、敲擊樂團，並於下學期3月份另

組織高小合唱團。

- 4.2 木笛吹奏活動：除在課堂上教授吹奏木笛外，上、下學期均舉辦「小小演奏家」活動，以增加學生表演之機會。
- 4.3 邀請樂團到校演出：因沒有合適之機構可提供到校演出，故本年度沒有安排相關活動。
- 4.4 校際音樂比賽預演：因訓練時間不足，故取消是次預演，但仍建議來年繼續安排預演。
- 4.5 參加元朗校際音樂比賽：報名學生較多及要為學生準備錄音，故建議來年不春學生報名。
5. 音樂室壁報：已按時完成。
6. 整理樂器的存放：因有其他老師借用樂器，故較難清點，建議設「樂器借用表」予同事借用樂器。
7. 考核各級學生進度：已完成相關工作。

(三) 財政結算：

項目	預算	實際支出
1. 鋼琴保養	\$3,000	\$22,000
2. 組織敲擊樂團	\$50,000	(學費由學生支付)
3. 購買樂器、參考書、詩歌集、 教具、禮物等	\$6,000	\$750
4. 參加校際比賽或表演(交通費)	\$5,000	\$3,000
合計：	\$64,000	\$25,150

金巴崙長老會耀道小學
 視覺藝術科工作檢討報告
 2005-2006

(一) 本年度工作目標及成效評估

工作目標	成效評估
1. 發展多元化評估，促進學習成效。	<ul style="list-style-type: none"> ● 評估範疇包括學習過程和學習成果兩部份，各級能因應不同學習單元，採用多元化的評估形式和方法，以切合不同目的，包括：觀察、同儕互評、學習冊、分組討論及匯報、與他人的合作、工具的攜帶、工作紙等，以便對學生的學習作較全面的檢討和改進。 ● 各級能設計多元化教學活動及評估方法，惟此類評估進行的次數不多，成效不顯著，安排上仍有待改善；不過老師反映通過多元化評估，不但能提升學生對美術辭彙的掌握和作品的評賞能力，還有機會進行自我反思，而且亦可讓老師檢討教學成效。 ● 學生在學習冊的表現較去年有顯著進步，具個人的封面設計、懂得編排目錄和學習內容，亦能配合教學內容發展創作意念和進行創作試驗，對學習有一定幫助。建議來年加強訓練學生篩選及整理資料的方法，指導他們運用創意、想像和分析重組資料，鞏固學習。
2. 配合學校推廣計劃，協助提升學校形象。	<ul style="list-style-type: none"> ● 本科積極配合學校推廣計劃，透過定期展示學生作品、美化校園、接受有線電視採訪、舉辦校內比賽和公開展覽，以及為幼稚園學生設計多元化和具趣味性的創作及攤位遊戲活動，效果良好。

(二) 推行計劃檢討

計劃內容	檢討
<p>1. 發展多元化評估，促進學習成效。</p> <p>a. 加強訓練高小學生使用學習冊，培養他們搜集資料、整理資料和發展創作意念等能力，作為學習評估的一部份。</p> <p>b. 學生進行互評，選出內容豐富，製作精美的學習冊，並加以獎勵及公開展示。</p> <p>c. 各級設計多元化教學活動及評估方法。</p> <p>d. 發家長信，說明各級評估方法。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 雖然學期初已發家長通告，說明各級評估方法，但部分家長並非太關注子女在本科的學習表現，未能作出相應配合。 ● 學習冊的使用情況較往年有明顯進步。由於時間不足，學生未能進行互評，改由科任老師在每班挑選三本用心製作的於校內舉行展覽，讓學生互相觀摩學習。 ● 建議來年仍須加強四年級使用學習冊的訓練。
<p>2. 配合學校推廣計劃，協助提升學校形象。</p> <p>a. 舉行比賽(在正規課程內進行)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 學校環保袋設計比賽(小四至小六，獲獎作品會被印製成學校環保袋，作為致送學生、嘉賓的獎品和紀念品) - 聖誕卡設計比賽(小一，將優勝作品寄給學生以前就讀的幼稚園) <p>b. 小一校園生活體驗日視藝室活動</p> <p>c. 協助學校對外活動和場地佈置</p> <p>d. 美化校園(作品展示：樓層、展品櫃及操場壁報)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 效果理想，除按原定計劃進行外，還加插以下活動： <ul style="list-style-type: none"> a. 以社會時事題材製作「禽流感，就喺咁」皮影戲，配合敲擊樂現場演奏，於十一月接受有線電視採訪。 b. 參與「耀道精英顯才華」活動，學生於頌富商場舉行攤位遊戲供區內人士參加。 c. 配合學校五週年校慶展覽，本科以「幻彩都會」為主題，展出各級學生作品，獲參觀者良好評價。 d. 協助五週年校慶感恩崇拜大型歌舞劇製作道具。
<p>3. 推行全方位學習：</p> <p>a. 透過課外活動，設立「藝術小兵團」，培訓一些具藝術潛質及能力的學生。</p> <p>b. 帶領學生出外參觀或參與校外藝術創作活動和比賽，擴闊他們的藝術視野和創作經驗。</p> <p>c. 參加赫墾坊劇團創意思維節目</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 活動 <p>活動多元化，能拓寬學生藝術視野，參與的學生均表現積極投入。</p> <p>a) 參加赫墾坊劇團創意思維教育節目「玩到創」(小四，10月)</p> <p>活動中，學生認識創意元素和發展創意思維的方法，獲益不淺。</p>

<p>(小四，學校文化計劃節目之一)。</p>	<p>b) 參觀香港青藝節「賽馬會城市綠林」視藝展覽(小三至小六，十一月) 學生有機會欣賞大型的立體創作，令他們眼界大開。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 校外比賽 <ul style="list-style-type: none"> a. 2005 世界物理年美術設計創作比賽(香港保良局主辦) 5E 曾慧晴 梁加芬 5D 張燕儀 (三等獎/世界賽/香港賽) 6B 陳國棟 李嘉樑 (三等獎/香港賽) 6E 何詠欣 李廣眉 (三等獎/香港賽) b. 世界環境日 2006 填色比賽(元朗大會堂主辦) 小學組 優異獎(5E 曾慧晴)
<p>4. 向本科教師提供視覺藝術教育的最新資訊，鼓勵教師參與有關的培訓課程/研討會。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 本科老師重視個人專業發展，積極主動參與培訓課程/研討會，能互相分享資訊，並加以應用在日常教學中。
<p>5. 小一加強同級備課，鼓勵教師分享教具和教學心得，促進彼此溝通。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 只在上學期推行，成效並非太理想。
<p>6. 提供教學空間，讓教師進行實驗性教學探索，並在本科會議中分享教學成效。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 今年下學期因籌備五週年校慶，各級普遍教學時間不足，較少進行教學探索。 ● 六年級以素描作教學探索主題，各班嘗試不同素描技巧，效果出人意料。
<p>7. 設立「藝術園地」，以互動形式為學生提供不同的藝術資訊。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 共推出了三次「藝術園地」資訊介紹，建議來年加強互動效果，確保學生能積極參與，並從中獲益。

(三)建議

1. 小一改用漿糊筆代替白膠漿。
2. 在暑假期間，安排電腦技術支援人員將本科教學光碟上傳學校伺服器內，方便日後使用。

金巴崙長老會耀道小學
體育科工作檢討報告
2005-2006

(一) 宗旨

1. 培養學生運動技巧和能力。
2. 培養學生積極進取的體育精神。
3. 培養學生對體育活動有興趣，並發展成日後課餘活動的習慣。
4. 培養學校的運動文化。

(二) 本年度目標

1. 提高學生上課時的運動技巧和活動。
2. 培養學生參與體育活動的興趣和積極的態度。
3. 培養學生有良好的體育精神。
4. 培養學生的運動習慣(早操)。
5. 配合本年度之學校發展計劃，著重提高學生對體育活動的參與。

(三) 本年度工作計劃及已完成之工作項目

本年度工作計劃	已完成之工作項目
1. 田徑隊訓練。	1. 本校田徑隊於本年九月中旬已經展開訓練。
2. 第三十屆元朗區田徑大賽	本校男子田徑隊於十一月中旬參加了第三十屆元朗區田徑大賽，並奪得獎項詳列如下： 2.1. 黃浩文(6D)取得男子200米冠軍。 2.2. 黃潘迪(6F)取得男子100米季軍。 2.3. 陳晉豪(5B)取得男子跳遠季軍。 2.4. 黃浩文(6D)、黃潘迪(6F)、陳晉豪(5B)、毛穎豐(6B)和曾仲坤(6B)取得男子4×100米接力賽冠軍。
3. 參加元朗區校際田徑比賽。	1. 本校田徑隊於本年十二月上旬參加元朗區校際陸運會比賽；得獎名單詳列如下： 1.1 劉曉彤(4E)取得女子丙組60米殿軍。 1.2. 劉曉彤(4E)、梁翠兒(3C)、張淑芬(4A)、邱嘉美(4D)取得女子丙組4×100米接力賽亞軍及女子丙組團體賽殿軍。

4. 籃球隊訓練。	本校男子籃球隊於上學期已展開訓練，並定期於每天早上集隊前、小息及逢星期二在本校籃球場進行練習。
5. 參加元朗區校際籃球比賽。	1. 下學期二月上旬，本校男子籃球隊亦參加元朗區校際男子籃球比賽。
6. 排球隊訓練。	本校男子和女子排球代表隊定期於星期五下課後進行訓練。
7. 參加元朗區校際排球比賽。	1. 本校男子和女子排球代表隊亦分別參加元朗區校際男子及女子排球比賽，並奪得男子組季軍。 2. 本校女子排球隊於香港迷你軟式排球比賽中，勇奪女子組銀碟賽亞軍。
8. 全港小學校際足球比賽 (雀巢杯)。	下學期四月中旬，本校男子足球球隊參加全港小學校際足球比賽(雀巢杯)。
9. 跆拳道隊訓練。	本校男子跆拳道代表隊定期於星期四下課後進行訓練。
10. 跳繩隊訓練。	本校跳繩代表隊定期於星期五下課後進行訓練。
11. 第一屆中小學聯校陸運會。	1. 檢計事項詳列於中小學第一屆聯校陸運會檢討。(見附件1)
12. 第七屆全港學界田徑賽。	劉曉彤代表元朗區奪得女子丙組四乘一百米接力賽殿軍。

(四) 本年度體育科之關注事項及教學策略之檢討

關注事項	策略/方法	檢討事項
1. 改善學生的運動技能和態度,提高學生對體育活動的參與。	1. 六年級的課堂參照中學編制,將同級兩班的學生合班,然後男女同學分開教授,藉以提高學生的參與率及改善教學質素。	1. 本學年開始仿效中學上體育課方式,分男、女合班上課,效果不錯。學生在課堂上的參與率有顯著提高,同時,老師亦較易調適教學進度。
2. 改善學生的健康及體適能。	1. 將體適能項目加入常規課節內容內,並定期讓學生進行,藉以提升學生的健康及體適能。	1. 根據「學生體適能記錄表」顯示,整體學生在體適能方面亦所提升。
3. 培養學生對體育活動的興趣,使學生能養成自小愛做運動的習慣。	1. 小息時段在集隊操場設立「跳繩區」。 2. 小息時段在籃球場設立「跑步區」。	1. 透過科任老師觀察,學生在小息時間多主動參與跳繩及跑步等活動。

(五) 財政支出

項目	財政預算	實際支出	差額
1. 校際比賽費用:田徑、籃球、足球及排球	\$ 1,300.	\$ 1,220.	省回 \$ 80.
2. 購買試後活動獎品的費用	\$ 500.	\$ /	未獲安排舉行
3. 購買消耗性用具	\$ 6,000.	\$ 7,085	超支 \$ 1,085.
4. 購買三層有轆波車兩架	\$ 4,000.	\$ /	未批核

5.第一屆中小學聯校 陸運會	\$ 1,500.	\$ 6,000.	超支 \$ 4,500.
合計：	\$ 13,300.	\$ 13,300.	超支 \$ 1,005.

(六) 小組成員

組長：樊潤輝、梁偉健

組員：梁滿英、賴玉玲、陳振崑、潘自榮、郭楚恩

2005年10月6日/10月7日

(附件1)

中小學第一屆聯校陸運會檢討

司令台工作檢討：

- ① 請儘早提交當天場刊及一切賽事資料(提早兩至三天)
- ② 預先準備一份召集時所用的時間表(瑞宜於10月7日當天已自行設計，請參見附件)
- ③ 清晰界定司令台的工作(當天有許多關於其他事務的工作也需司令台同事兼顧，例如失物、點名、外班家長問題、管理物資、學生秩序:有人報稱看台有學生擲筆等等，非常瑣碎，可否預先通知有關事項屬誰負責，工作分流)
- ④ 教導學生勿個別跑向司令台作個別查詢。
- ⑤ 當天有學生往起點召集時險被迎面正進行賽事的學生撞着，很危險!要加強教導。
- ⑥ 在末段司令台同事要兼顧宣佈，召集領獎同學，協助頒獎及司儀的工作，甚至計分，實在應接不下。
- ⑦ 人手不足，去年四人，今年在第二天下午只剩二人。
- ⑧ 當天比賽項目如有更改，請預早通知司令台。
- ⑨ 請預先協調：
 - a) 頒獎的進行方式、時間
 - b) 在接力賽事中需要司令台配合的工作(eg.發施號令.....)
- ⑩ 當天的對講機接收功能欠佳，影響訊息的傳達。
- ⑪ 司令台物資不足，如：螢光筆、雙頭筆等。

1. 看台安排：第一天較混亂，第二天較易管理

第一天：

- 小學生到中學區，中學生到小學區，本沒問題，但稍難管理，時有爭執衝突
- 中學生在小學區閒逛，並非在找人(非耀小舊生找弟妹)，上看台，擅自坐在小學區看台
- 中學啦啦隊用水樽敲玻璃、欄杆、石、石地、及背靠鐵通，以致水樽破裂，豆粒四散及靠背油漆剝落，小學生學他們敲水樽
- 買食物時混亂

第二天：

- 分社，中小學分開去買食物的措施甚好，尤其中學部有老師帶隊
- 中小學生分開(用膠帶分開)效果較佳

- 一 派飯情況比第一天好
- 一 小學有失竊情況，相信非中學生所為(已分區)

其他：

- 一 往洗手間買食物用通行證效果較好，但中學部第一天沒有檢查通行證，中小學不能一致(小學各出口都有風紀、家長)
 - 一 耀小舊生較肯接受小學生老師指導，他校升上部份學生不肯聽小學老師的指導(黃衫：毅社？部份學生較頑劣，蓄意生事，態度惡劣)
 - 一 不少中、小學生(非運動員)逗留在地下司令台兩旁走廊，有一中學生到器材室取旗、鐵牌出室外嬉玩，爬欄嘗試觸及看台欄玻璃(第二天下午，約2時，幼稚園生到場期間)
 - 一 大部分中、小學生肯聽指導
 - 一 1、2年級學生較難於管理(是否適宜在沒家長陪同下到場及觀賽)第二天下午出賽，梁要帶隊，看台只得2位老師點名及看秩序
 - 一 小學生覺得悶，尤其第二天
 - 一 小學方面：要先派看台崗位表，讓老師崗位及事前由訓輔組與他們進行集訓(有老師到崗位)
2. 親子競技(通告)：家長反映沒列明家長何時到運動場，部分家長第二天一早到場，引來埋怨
 3. 小學方面：要準備(最少)兩支大聲公，給看台老師用
 4. 第一天小學老師缺飲用水，去向中學取水飲用
 5. 中學部：比賽項目宜先訓練學生才參賽，以策安全(醫療輔助隊提醒跨欄及標槍項目之安全)有一名女生幾乎被跌下的欄夾傷腿
 6. 雖第二天超時，但放學情況，秩序理想，特別是中學部疏散得很快，騰出空間、時間給小學生放學，謝謝！
 7. 司令台有學生流連，沒有老師看管，師生接力賽參賽辦法，加重司令台負擔(詢問處？)
 8. 地下廁所只給嘉賓、老師使用，但仍有學生使用

嘉儀意見：

第二天下午賽事過多，以致嚴重超時，小學生放學遲，家長投訴

金巴崙長老會耀道小學
普通話科工作檢討報告
2005-2006

(一) 本年度工作/活動

工作/活動名稱	舉行日期	參與人數	費用	成績
1. 參加香港學校朗誦節普通話朗誦比賽	十一至十二月	29 人		一名學生獲得季軍，二十二名學生獲得優異獎，七名學生獲得良好獎
2. 參加伯特利中學舉辦「元朗區小學生普通話才藝比賽」	三月	2 人		
3. 參加「學生普通話躍進大獎」	十月	5 人		結果將在九月公佈
4. 德育公民教育講故事比賽	三月	3 人		一名學生獲得季軍
5. 舉辦普通話週	三月			
6. 編製工作紙	上、下學期各一次			
7. 添置教具及有關教學資料	全年		\$480	

(二) 全年總支出： \$480

總評：

(三)

A. 課程方面：

1. 從學生完成的工作紙及作業和測驗的成績看，大部份學生都能掌握所學的語音知識。
2. 各級並因應需要編製工作紙，與中文科配合教授唐詩及兒歌，以補課文之不足。同學背唐詩的興趣濃厚，積極參與。下學期由於五周年校慶的緣故，課程緊迫，各級均停止編輯工作紙，只完成課文作業。

B. 學生普通話語言能力方面：

1. 在老師的鼓勵下，一部份學生都嘗試用普通話跟老師打招呼；也有少部份學生嘗試用簡單普通話與人交談。由於在二年級至五年級各設一班用普通話教中文班級，普通話的語言能力比其他班的優勝，課餘也和同學用普通話交談。

C. 活動方面：

1. 校內活動

- 1.1 根據教師問卷調查，全部教師認為學生參加普通話周的活動後，能提高聽說普通話的能力。根據統計，有大約五成五的同學有參與普通話周的背唐詩活動。
- 1.2 普通話周班際才藝比賽中，同學們都發揮創意，每班有不同的節目表演，如兒歌、話劇、朗誦、繞口令等，非常精彩。
- 1.3 午間點播時間能讓同學在吃飯之餘，聽有關普通話歌曲、朗誦、講故事及一些粵普對比的句子，加深同學對普通話的興趣。
- 1.4 普普訪問表能讓同學積極與老師交談，提高同學說普通話的興趣。
- 1.5 普通話繞口令班際擂台挑戰賽，同學們踴躍參加，也能提高同學們對學習普通話的興趣。

2. 校外比賽

- 2.1 參加「香港學校朗誦節普通話朗誦比賽」方面，一名學生獲得季軍，二十二名學生獲得優良獎，六名學生獲得良好獎。
- 2.2 參加伯特利中學舉辦「元朗區小學生普通話才藝比賽」，雖然沒有獲獎，但同學都積極參加比賽。
- 2.3 有五名學生參加「學生普通話躍進大獎」，結果將在九月公佈。
- 2.4 參加德育公民教育講故事比賽,有一名學生獲得季軍。

D. 評核方面：

1. 在學生普通話考試成績方面，大部份學生的成績尚算理想，尤其是用普通話教中文的班級成績更佳。

E. 添置教具及有關教學資料方面：

1. 今年有較多出版社提供與教學有關的教具及參考資料。

金巴崙長老會耀道小學

聖經科工作檢討報告

2005-2006

一.漢語聖經協會聖經獎勵計劃

漢語聖經協會已獲准李美虹(5C)、吳梓彰(5A)、莫建標(5D)、江翠珊(6E)、黎靜文(6E)及陳穎秋(6E)參與聖經獎勵計劃，獎狀將於學校結業禮及畢業禮中頒發。

二.各級進度

本年度各級聖經科老師都能按課程進度教學。由於有部分聖經科內容較為深奧，不適合學生的需要，因此，出版商於本年度重新修訂三年級及四年級的內容，並增設動感教室多媒體教學活動，效果令人滿意。此外，出版商將於來年重新修訂一、二年級及五、六年級的內容，由於現時五、六年級的內容不大適合學生的程度，而修訂後的內容較為適切，故來年會使用修訂版的內容。而來年聖經科課程仍會進行調適，來年任教聖經科的老師將會於分級會商討有關事宜。

三.聖經科評估方式

a. 活動冊與課堂表現 50%

b. 習作 50%

各聖經科老師須擬定習作指引，並具體說明習作要求，讓學生清楚知道習作的目標及評分準則。

四.《愛篇》背誦情況

全校學生均能於宗教週背誦《愛篇》。初小學生更以《愛篇》為早操音樂，學生反應熱烈。

五.我愛校園活動

學生透過於地下樓層張貼心形卡紙簽名，卡紙上寫上「耶穌愛我，我愛……」，以作出承諾，反應理想。

六.「親親耶穌」壁報板

為了配合宗教組的主題，老師可在課室的「親親耶穌」的壁報板上張貼聖經金句外，還可張貼一些專題習作、聖經偉人事蹟及金句龍虎榜，讓

學生從專題習作及見證中認識神，並建立積極的人生觀。

七.背金句活動

由於課堂時間緊迫，因此，建議來年度於初小樓層、地下樓層或課室進行背金句活動。當學生背誦金句後，老師或協助活動的學生可以在活動紙上蓋印，聖經科老師會作出統計，然後派發禮物給學生。此外，金句從各級聖經科的課文中選取。

八.活動建議安排

聖經科老師認為活動建議對教學有幫助，來年仍會按各班需要採用活動建議裏的內容，若聖經科老師在授課時發現有任何問題或有其他建議，可向李詠恩主任提出，以作修正。

九.來年宗教週及宗教日安排

各聖經科老師均協助設計及參與宗教日的攤位遊戲或專題展板，令工作順利完成。來年宗教週活動包括遊戲、展板、敬拜、信息分享等，聖經科老師會負責張貼學生的習作，並設計於小息進行的活動內容，有關安排會於來年才作商討。

十.有關來年一、二年級及五、六年級聖經科課程內容

新編《完美的人生》小學基督教教育課程參考當代「基督教教育」、「心靈教育」、「品格教育」及「全人教育」理論及教學目標，讓學生透過聖經學習，能夠認識聖經真理、提升心靈質素、培養優質品格及發展整全人生。課程採用「生活中心」(Life-centred approach)的編寫法，重視生活經驗與基督教信仰的連繫，培養學生以基督教信仰的準則待人處事。內容包括：

學生本:課文、圖片、金句、知多一點點、課後活動、課外閱讀

活動冊:配合課堂及課後學習鞏固的活動工作紙。教師手冊內容包括參考經文、主題闡釋、教學目的、教學程序建議、參考資料、專題研習、多媒體教學活動、輔助教材(包括教學光碟、課外閱讀、視聽教材及網頁)。

十一.三年計畫

本年度聖經科按發展計畫要求，已安排宣教講座，讓學生更有系統地進行資料搜集及分析及制定適當的解決問題方法。本科已邀請國際基甸會的同工到校講述聖經的重要，並派發聖經給五年級的學生。

而四至六年級的學生可透過課堂的互動教學或課後參觀，分組完成專題習作。然而，由於本年度的專題研習主題不適用於宗教科，故本年度四年級跨學科專題研習沒有涉獵宗教科。

而來年學校會側重家校合作及建立校園關愛文化，故聖經科老師建議會於專題習作增設家長評估部分，以促進家長、學生及老師間的溝通，從而提升家長對學校的歸屬感。

十二.學生福音工作

本年度學生熱心追求信仰，為了滿足不同學生的需要，不但在知識層面，或在栽培方面，聖經科老師拓展福音的工作都是十分重要的。因此，來年會繼續於五至六年級推行「3B黨」查經小組。此外，為了讓學生透過不同途徑，搜集各類型的資料，發揮學生的自主學習，並引起學生對有關主題的關注和認識。教師進而鼓勵學生積極地討論，引導學生建立研習計劃，若來年的專題主題合適，聖經科仍會與其他科目合作進行跨學科專題研習。

金巴崙長老會耀道小學
電腦科工作檢討報告
2005-2006

1. 策略/工作：電腦輸入法比賽

時間表：由 2005 年 2 月起，每月最後一個的小息為挑戰週

成功準則：藉著此比賽，能提高四至六年級同學對中文輸入法的熟練程度，期望每位四至六年級的學生均能懂得利用中文輸入法輸入自己的姓名。

成效檢討：由於上學年在沒有預算之下新增了多個網上學習系統，因此用了超過三節課堂來作教授其他網上學習系統；另外，在上學年有幾天的上課日子，因一些突發的活動而被取消，所以電腦課的節數亦再度減少。因為以上種種因素，原定計劃的中文輸入法比賽亦因時間不足而只能暫時擱置。

跟進行動：由於上學年未能順利舉行的中文輸入法比賽，所以來年度將會再度舉辦此比賽，以致能提升學生的學習興趣。

2. 策略/工作：認識學校/我愛校園/自我認識---小畫家

時間表：2005 年 12 月至 2006 年 4 月

成功準則：學生能通過運用圖象處理軟件小畫家，成功設計一張以我的校園、我愛校園及自我認識為題的電子賀卡，並且能透過電郵把賀卡寄出。

成效檢討：參與此比賽的對象是一至三年級的同學，而因應舉辦比賽當時正值復活節期間，所以本組把賀卡的主題轉為復活節賀卡，此舉令學生更能感受到節日的氣氛，亦能切合他們的生活經驗。而三級的所有同學均有參與是次比賽，而每級均已選出冠亞季三名，學生的參與率是百分之百，所以已達到原本所訂立的目標。

跟進行動：已將所有學生的作品儲存於學校伺服器內，方便日後作學生作品分享。

3. 策略/工作：網上「中文每日一篇」閱讀計劃

時間表：整個學年

成功準則：全校學生均會參與此計劃。

成效檢討：由計劃開始至今，全校學生均曾在網上閱讀「中文每日一篇」，而大部分的學生均會每天閱讀「中文每日一篇」，學生的參與十分踴躍，大家都為希望能得到每月之星(所得分數最多的班別)而努力。

跟進行動：來年度本校亦會繼續參加此計劃。

金巴崙長老會耀道小學
圖書館工作檢討報告
2005-2006

(一) 施行計劃

1. 關注事項：培養學生的閱讀興趣並協助建立良好的閱讀習慣。

a)今年全新設計的「閱讀愈有營」閱讀獎勵計劃，放棄以書冊形式記錄學生閱讀的資料，創新用工作紙形式記錄，此外每完成一張工作紙，便有即時實物的獎勵，對學生來說有較大的吸引力，而困難則相對減少。此活動推出後，得到不少同學的歡迎，活動雖然只推出短短五個月，參加人數達 238 人，完成的工作紙約有 921 多份，能得到大獎(閱讀達 100 本圖書)的同學共有 47 人。

b)至於今年繼續推行的「每日一篇」，本年學生反應一般，未見特別踴躍，究其原因，相信除了失卻新鮮感外，大部份學生轉移注意力往閱讀獎勵計劃，大都未能同時兼顧兩個長時期性的閱讀活動，因此有顧此失彼的情況出現。此外，「每日一篇」在閱讀上有較多的限制，較少互動的環節，也是學生不再踴躍的原因。

c) 在課室推行的「中英文廣泛閱讀計劃」，定期讓同學借閱圖書，對提倡同班同學閱讀的風氣，幫助也大。總括來說，學校提供了一連串的閱讀活動，有效提升學生對閱讀的興趣。在建立學生良好的閱讀習慣方面，已有頗大的進展。

d)由於今年有五週年慶典的關係，因此有部份活動要擱置，如閱讀魔法小天使、「童來分享」電話熱線及故事媽媽培訓計劃。

2. **關注事項：提供動態而有趣的資訊學習環境、優質的圖書館服務，使學生從多元途徑中取得資訊。**

a) 中央圖書館的藏書已達至 5000 多冊。

b) 圖書館與各科組協作方面，學生在搜尋資料上，圖書館提供大量相關圖書及網上資源，協助他們完成專題報告。至於圖書館設備及服務方面，由於環境限制，加上電腦設備不足，未能同一時間照顧大量學生。

3. **關注事項：引導學生善用資源，提高學生的學習成效。協助學生掌握自學能力，培養他們成為終身學習者。**

a) 圖書課今年繼續集中在閱讀策略的教授。透過閱讀課，學生學會聯想、圖像化、推理、提問...等十項不同的閱讀策略，超過 80% 的學生學會 3 至 4 類的閱讀策略。惟透過收集學生的意見，不少學生認為除教授閱讀策略外，圖書課也可兼教其他搜尋技巧或圖書館知識。

b) 英文及中文字典工作坊，教授學生使用工具書，除培養學生學會學習的能力外，更能有助增加閱讀的能力。

4. **提供學習資源以配合校本課程，支援學與教的活動。**

a) 由於今年專題研習只集中 P.4 一級進行，因此只有數班同學以圖書館為資料搜尋的基地，學生運用圖書館資源及電腦設備，使用資訊搜尋技巧，分組完成工作，並用電腦製作簡報。另外教師在搜尋教學資料上，借書數量超過 100 多本。

(二)建議

1. 繼續進行全年性的閱讀活動，如閱讀獎勵計劃及中英文廣泛閱讀計劃，並以「容易得到獎勵」為入手點，使同學不會因為困難而放棄，確保他們保持恆心完成計劃。
3. 中央圖書館藏書量不多，未能滿足全校同學的需要，展望來年能增加購買書籍的數量。
4. 學校必須提供更多的支援，鼓勵及教導家長認同閱讀的重要，並與他們一同協助學生建立良好的閱讀習慣。
5. 圖書課除了教授學生的閱讀策略外，來年也可加插教導其他搜尋技巧或圖書館知識。

(三) 財政報告

<u>項目</u>	<u>支出款項</u>
1. 訂購雜誌	\$4,264
2. 「閱讀愈有營」親子閱讀獎勵計劃獎品	\$1,500
3. 推行專題活動的經費及獎品	\$500
4. 圖書館管理員參觀活動	\$1,100
5. 訂購中央圖書館的圖書	\$12,650.95
6. 「每日一篇」報名費	\$6,000
7. 「每日一篇」獎品	\$1,000
8. 三地兒童書信傳心聲	\$300
9. 中文廣泛閱讀圖書	\$5996.25
10. 英文廣泛閱讀圖書	\$5,685.6
11. 課室英文教學資源	<u>\$38155.2</u>
	\$77,152